

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.
1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ ANONİM ŞİRKETİ
1 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025 DÖNEMİNE AİT
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU



İçindekiler

	Sayfa No
I – Genel Bilgiler	3
1. Faaliyet Konusu	3
2. Yönetim Kurulu, Denetim, Komiteler ve Üst Yönetim	3
3. Çıkarılmış Bulunan Sermaye Piyasası Araçlarının Niteliği ve Tutarı	9
4. Personel Bilgileri	10
5. Çalışan Bilgileri ve İnsan Kaynakları Politikası	10
II – Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar	15
III – Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler	15
6. Faaliyette Bulunulan Sektör, 2025 Yılı Faaliyetleri ve Performansa İlişkin Bilgiler	15
7. Yatırımlardaki Gelişmeler ve Teşviklerden Yararlanma Durumu	19
8. Şirketin Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler	19
9. Finansal Tablo ve Raporlara İlişkin Açıklamalar	22
10. Yapılan Bağışlar	24
IV – Finansal Durum	24
11. Finansal Duruma İlişkin Temel Rasyolar	24
12. Mal ve Hizmet Satış ve Üretimine İlişkin Bilgiler	25
13. Temettü Politikası ve Temettü Dağıtımı	25
14. Şirket'in Misyon ve Vizyonu ile Stratejik Hedefleri	27
V – Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirmesi	28
15. Temel Finansal Risk ve Yönetim Politikaları	28
VI – Diğer Hususlar	29
16. Ana Sözleşme ve Şirket Politika Değişiklikleri	29
17. Çevre ve Sürdürülebilirlik	29
18. Finansal Tablo Tarihinden Sonra Ortaya Çıkan Hususlar	40
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu	41
Kurumsal Yönetim Uyum Formu	48
Sürdürülebilirlik Raporu	56

I – GENEL BİLGİLER**1. FAALİYET KONUSU**

Çelebi Hava Servisi A.Ş. ("Şirket"), 1958 yılından bu yana Türk hava taşımacılığında ilk özel yer hizmetleri şirketi olarak faaliyet göstermektedir. Şirket hali hazırda Çelebi Havacılık Holding A.Ş.'ne bağlı olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Şirket Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlı olup, Şirket'in hisse senetleri 18 Kasım 1996'da Borsa İstanbul'da ("BİST") işlem görmeye başlamıştır. Şirket'in ana faaliyet konusu; yerli ve yabancı havayolları ile özel kargo şirketlerine yer hizmetleri (temsil, trafik, ramp, kargo, uçuş operasyonu vs gibi hizmetler) ve kargo antrepo hizmeti verilmesidir. Şirket, İGA Havalimanı İşletmesi A.Ş. kontrolündeki İstanbul Havalimanı, Devlet Hava Meydanları İşletmesi ("DHMI") kontrolünde bulunan Çukurova, Ankara, Antalya, Bingöl, Bodrum, Bursa Yenişehir, Çorlu, Dalaman, Diyarbakır, Erzurum, İstanbul, İzmir, Isparta, Kars, Kayseri, Malatya, Mardin, Samsun, Trabzon, Van, Denizli, Hatay, Kahramanmaraş, Erzincan, Balıkesir Edremit, Çanakkale, Iğdır, Kocaeli; Hakkari, Uşak, Rize-Artvin ve Havaalanı İşletme ve Havacılık Endüstrileri A.Ş. ("HEAŞ") kontrolünde bulunan İstanbul Sabiha Gökçen olmak üzere 32 havaalanında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Şirket İstanbul Ticaret Siciline kayıtlı (Sicil No: 192002-139527) olup, tescilli adresi aşağıdaki gibidir:

Çelebi Hava Servisi A.Ş.

Tayakadın Mahallesi Nuri Demirağ Caddesi Bina No:39 Arnavutköy İSTANBUL

Şirket'in internet sitesi www.celebiaviation.com adresidir. Ayrıca, Şirket'in yatırımcı ilişkileri internet sitesi www.celebiyatirimci.com adresidir.

2. YÖNETİM KURULU, DENETİM, KOMİTELER VE ÜST YÖNETİM

Yönetim Kurulumuz aşağıdaki üyelere oluşmaktadır:

Adı Soyadı	Görevi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Can Çelebioğlu	Yönetim Kurulu Başkanı	Bağımsız Üye Değil
İsak Antika	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Bağımsız Üye Değil
Canan Çelebioğlu	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye Değil
Turgay Kuttaş	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye Değil
Mehmet Murat Çavuşoğlu	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye Değil
Mehmet Yağız Çekin	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye Değil
Adil İlter Turan	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye
Fatma Çiğdem Bicik	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye
Demet Özdemir	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye
Salih Samim Aydın	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye

Yönetim Kurulu üyeleri, 17 Nisan 2025 tarihinde yapılan olağan Genel Kurul toplantısında, ilk olağan Genel Kurul tarihine kadar görev yapmak üzere, 1 yıl süre ile seçilmişlerdir.

Şirketimizin, Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Şirket Ana Sözleşmesi hükümlerine göre, Can Çelebioğlu, İsak Antika, Canan Çelebioğlu, Mehmet Murat Çavuşoğlu, Mehmet Yağız Çekin, Turgay Kuttaş'ın 1 (bir) yıl süre ile (iki olağan genel kurul toplantısı arasındaki dönem) görev yapmak üzere Yönetim Kurulu üyesi olarak, Adil İlter Turan, Fatma Çiğdem Bicik, Demet Özdemir ve Salih Samim Aydın'ın 1 (bir) yıl süre ile (iki olağan genel kurul toplantısı arasındaki dönem) görev yapmak üzere Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilmişlerdir.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri, Şirket Ana Sözleşmesi ve SPK tarafından yayımlanan kurumsal yönetim ilkelerine uygun olarak yüksek bilgi ve beceri düzeyine sahip, nitelikli, belli bir tecrübe ve geçmişe sahip olan aday gösterilip seçilmiş kişilerdir. Yönetim Kurulu üyelerimizin tamamı finansal tablo ve raporları okuma ve analiz etme, Şirketimizin gerek günlük, gerek uzun vadeli işlemlerinde ve tasarruflarında tabi olduğu hukuki düzenlemeler hakkında temel bilgiye sahip olma ve Yönetim Kurulunun, ilgili bütçe yılı için öngörülen toplantılarının tamamına katılma olanağına ve kararlılığına sahip olma niteliklerine haiz kişilerdir.

Şirket ana sözleşmesinin "Şirket'in Temsil ve İlamı" başlıklı 8. maddesine göre; Şirket'in yönetimi ve dışarıya karşı temsili, Yönetim Kuruluna aittir. Türk Ticaret Kanunu'nun 367. maddesi uyarınca Yönetim Kurulu, düzenleyeceği bir iç yönergeye göre, yönetimi, kısmen veya tamamen (Türk Ticaret Kanunu'nun 375. maddesinde düzenlenen Yönetim Kurulu'nun Devredilemez Görev ve Yetkileri hariç olmak üzere), bir veya birkaç Yönetim Kurulu Üyesine veya üçüncü kişilere devredebileceği gibi, Türk Ticaret Kanunu'nun 370. maddesi uyarınca temsil yetkisini Yönetim Kurulu Üyesi olmayan bir veya daha fazla Şirket üst düzey yöneticilerine münferiden veya müştereken devredebilir. Yönetim Kurulu, Şirket'i temsil ve ilzama yetkili kimseleri ve ilzam şeklini kararlaştırıp, usulü dairesinde tescil ve ilan eder. Şirket'e ait bütün belgelerin ve akdolunacak mukavelelerin müteber olabilmesi için bunların Şirket Yönetim Kurulunca yetkili kılınan kişi veya kişiler tarafından Şirket ünvanı altında imzalanmış olması lazımdır. Türk Ticaret Kanunu'nun 1526. maddesi uyarınca Şirket tarafından yapılan işlemler, temsil yetkisini haiz kişilerin güvenli elektronik imzası ile de yapılabilir.

Bu çerçevede; Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerinin yetki ve sorumlulukları 09 Haziran 2022 tarihinde T.C. İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü'nce tescil edilen ve tescil edildiği 16 Haziran 2022 tarih ve 10600 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan olunan Şirketimiz temsil ve ilzam yetkilerinin tespit edildiği XI no'lu imza sirkülerinde belirtilmiştir.

17 Nisan 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında seçilen Yönetim Kurulu üyeleri arasında yapılan görev taksimi neticesinde; Yönetim Kurulu başkanlığına Can Çelebioğlu'nun Yönetim Kurulu başkan vekilliğine Isak Antika'nın seçilmesine karar verilmiştir.

17 Nisan 2025 tarihinde yapılan yıllık Olağan Genel Kurul toplantısında, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. maddesine göre, yönetim hakimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerine, Yönetim Kurulu üyelerine, üst düzey yöneticilere ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlem yapabilmeleri, Şirketle kendisi veya başkası adına işlem yapabilmeleri hususunda üyelerine izin verilmiş olup dönem içerisinde verilen izin kapsamında bir işlem gerçekleştirilmemiştir.

Denetim

Şirketimizin 2025 hesap dönemlerine ilişkin kamuya açıklanacak bağımsız denetime tabi konsolide finansal tablolarının, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu mevzuat ve düzenlemeleri dahilinde bağımsız denetiminin yaptırılmasını teminen, Yönetim Kurulu'nun 20 Mart 2025 tarihli ve 2025/20 sayılı kararı doğrultusunda, Güney Bağımsız ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'nin ("Ernst&Young") bağımsız denetim şirketi ("Denetçi") olarak görevlendirilmesine karar verilmiştir. 17 Nisan 2025 tarihinde yapılan yıllık Olağan Genel Kurul toplantısında, Ernst&Young'ın bağımsız denetim kuruluşu olarak görevlendirilmesi katılanların oy birliği ile kabul edilmiştir ve Ernst&Young'ın seçilmesine ilişkin 17 Nisan 2025 tarihli genel kurul kararı, 24 Nisan 2025 tarihinde tescil edilmiş olup, ilgili karar 24 Nisan 2025 tarihli 11318 sayılı Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

Kurumsal Yönetim, Denetim ve Riskin Erken Saptanması Komiteleri

Şirketimiz, 17 Nisan 2025 tarihinde, yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında seçilen Yönetim Kurulu üyeleri arasından, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: X, No: 22 sayılı Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetim Standartları Hakkında Tebliğ'inin ilgili maddesi ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin ilgili hükümleri çerçevesinde 17 Nisan 2025 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında Salih Samim Aydın, Demet Özdemir, Fatma Çiğdem Bicik ve Adil İlter Turan'ın Denetim Komitesi üyeleri olarak seçilmelerine, Mehmet Yağız Çekin, Salih Samim Aydın ve Fatma Çiğdem Bicik'in Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri olarak seçilmelerine, Şirketimiz Mali İşler Direktörü Deniz Bal'ın Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi sıfatıyla Kurumsal Yönetim Komitesi doğal üyesi olarak atanmasına, Turgay Kuttaş, Adil İlter Turan ve Demet Özdemir'in Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri olarak seçilmelerine mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Üst Yönetim

Şirketimizde 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren 12 aylık dönem içerisinde üst yönetimde görev yapan yöneticilerin isimleri aşağıda yer almaktadır:

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Ünvanı</u>	<u>Göreve Başlama Tarihi</u>	<u>Şirketteki İşe Başlama Tarihi</u>
Osman Yılmaz	Genel Müdür	2016	1993
Deniz Bal	Mali İşler Direktörü	2013	2003
Aylin Çelik*	Ticaret Direktörü	2024	1998
Gökçen Dervişoğlu	İnsan Kaynakları Direktörü	2015	2015

*Şirketimizde Haziran 2024 tarihinden itibaren Ticaret Direktörü olarak görev yapmakta olan Sn. Aylin Çelik'in yerine, Çelebi Havacılık Holding bünyesinde 2018 yılından bu yana Global Kontrat ve Fiyatlandırma Direktörü olarak görev yapan Sn. Yılmaz Güneş, 1 Ocak 2026 tarihi itibarıyla Ticaret Direktörü olarak atanmıştır.

Yatırımcı İlişkileri Birimi ve Kurumsal Yönetim Uygulamaları Koordinasyonu

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 03 Ocak 2014 tarihli 2014/04 sirküler numaralı Seri II 17.1 nolu Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 11. maddesinde yer alan hükümlere tam uyumun sağlanması ve bunların eksiksiz şekilde uygulanmasına yönelik yürüttüğü çalışmalar çerçevesinde;

- Payları Borsa İstanbul'da (BIST) işlem gören Şirketimizde pay sahipliği haklarının kullanılması konusunda faaliyet gösteren, Yönetim Kurulu'na raporlama yapan ve Yönetim Kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlayan bir "Yatırımcı İlişkileri Birimi" mevcut olup bu çerçevede Şirketimiz Mali İşler Direktörlüğü görevini yürüten "Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey" ve "Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı" lisanslarına sahip Deniz Bal dönem içerisinde görev yapmıştır. Yatırımcı İlişkileri Birimi Yöneticisi olarak görev yapan Deniz Bal, mevcut sorumluluklarına ilaveten, sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, kurumsal yönetim uygulamalarının koordinasyonu ve Şirket genel müdürüne raporlama yapmak üzere dönem içerisinde görev yapmıştır. (Tel: +90-212-952 9200, e-mail: deniz.bal@celebiaviation.com)
- 2025 yılı başından itibaren Ahmet Yiğit Şirketimizde Yatırımcı İlişkileri Birim Çalışanı olarak görev yapmış olup, 3 Şubat 2025 tarihi itibarıyla görev değişikliği gerçekleşmiştir. Bu tarih itibarıyla Şebnem Taşpınar Çetin aynı göreve atanmış ve dönem içerisinde Yatırımcı İlişkileri Birim Çalışanı olarak görev sürdürmektedir. (Tel: +90-212-952-9200, E-posta: sebnem.taspinar@celebiaviation.com)

Genel Kurul Bilgileri

Dönem İçinde Yapılan Genel Kurul	Toplantı Tarihi	Toplantı Nisabı	Toplantı Davetine İlişkin Bilgi
Olağan Genel Kurul	17 Nisan 2025	%91,09	Genel Kurul toplantısının gündemi, yeri, tarihi ve zaman hakkında menfaat sahiplerine; 1- 20 Mart 2025 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'na ("KAP") yapılan özel durum açıklaması, 2- 21 Mart 2025 tarih ve 11297 no'lu T. Ticaret Sicil Gazetesi ve 21 Mart 2025 tarihli Nasıl Bir Ekonomi Gazetesi'nde yer alan davet ilanı, 3- Şirketimiz İnternet Sitesindeki davet ilanı, 4- Nama yazılı pay sahibine yazılı bilgi, 5- Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde ("EGKS") yapılan Genel Kurul Çağrısı girilmesi suretiyle yapılmıştır.

Şirketimizin Olağan Genel Kurul toplantısı 17 Nisan 2025 tarihinde yapılmış olup Genel Kurul'da;

- Yönetim Kurulu faaliyet raporu ve bağımsız dış denetim raporunun onaylanmasına,
- 2024 hesap dönemine ait finansal tabloların onaylanmasına,
- 31.12.2024 tarihli Yasal Finansal Tablolarındaki vergi ve yasal yükümlülükler tenzil edildikten sonra olağan net dönem karının tutarı 2.676.209.393,28 TL'dir.

Bu çerçevede; SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde, 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin olarak;

- Tam mükellef kurumlar ile Türkiye'de bir iş yeri ve daimî temsilci aracılığı ile kar payı elde eden dar mükellef kurum ortaklara; %14.750,00 nispetinde ve 1,00 TL'lik nominal değerde bir adet hisse senedine 147,5000 TL Brüt=net nakit kar payı dağıtılması,
- Diğer ortaklara; %14.750,00 nispetinde ve 1,00 TL'lik nominal değerde bir adet hisse için 147,5000 TL brüt ve %12.537,50 nispetinde ve 1,00 TL nominal değerde bir adet hisse senedine 125,37500 TL net nakit kar payı dağıtılması,

ve temettü dağıtım tarihinin 24 Nisan 2025 olarak belirlenmesine oy birliği ile kararına,

- Şirket Yönetim Kurulu'na Şirket ana sözleşmesi ve yürürlükteki SPK mevzuatı hükümleri kapsamında, 2025 hesap dönemi için kar payı avansı dağıtımının oy birliği ile kararına,
- Yönetim Kurulu üyelerinin ve denetçilerin ibra edilmelerine,
- Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu üyelerinin yerine Can Çelebioğlu, İsak Antika, Canan Çelebioğlu, Mehmet Murat Çavuşoğlu, Mehmet Yağız Çekin ve Turgay Kuttaş'ın 1 (bir) yıl süre ile (iki olağan genel kurul toplantısı arasındaki dönem) görev yapmak üzere Yönetim Kurulu üyeliklerine seçilmelerine,
- Görev süresi sona eren Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri yerine, Fatma Çiğdem Bicik, Demet Özdemir, Salih Samim Aydın ve Sn. Adil İlter Turan'ın 1 (bir) yıl süre ile (iki Olağan Genel Kurul toplantısı arasındaki dönem) görev yapmak üzere Bağımsız Yönetim Kurulu üyeliklerine seçilmelerine,
- Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine aylık brüt 75.000,00 TL tutarında ücret/hakkı huzur ödenmesine ve A ve B grubu pay sahiplerini temsilen seçilen Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri haricindeki Yönetim Kurulu üyelerine bu dönem için ücret/hakkı huzur verilmemesine,
- 2025 yılı hesap dönemindeki finansal raporların bağımsız denetimi ile söz konusu kanunlardaki düzenlemeler kapsamındaki diğer faaliyetleri yürütmek üzere, Güney Bağımsız ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'nin ("Ernst&Young") bağımsız denetim şirketi ("Denetçi") olarak görevlendirilmesine,

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

- Şirket Yönetim Kurulu'na Şirketimiz Ana Sözleşmesinin ve yürürlükteki SPK mevzuatı hükümleri kapsamında, 2025 hesap dönemi için kar payı avansı dağıtımına karar vermek üzere yetki verilmesine,
- Şirketin 4.500.000.000,00 TL Türk lirasına kadar yürürlükteki Türk Ticaret Kanunu ve SPK mevzuatı hükümleri çerçevesinde borçlanma araçlarının ihraç edilmesi, ihraçla ilgili diğer tüm konuların belirlenmesi ve ihraç işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Yönetim Kurulu'na 15 ay süre ile yetki verilmesine,
- Şirket'in 2025 yılında (1 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025 döneminde) yapacağı bağışlara 160.000.000,00 TL sınır belirlenmesine,
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 395. maddesine göre, yönetim hakimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerine, Yönetim Kurulu üyelerine, üst düzey yöneticilere ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli nitelikte işlem yapabilmeleri, Şirket'le kendisi veya başkası adına işlem yapabilmeleri hususunda üyelerine izin verilmesine,

karar verilmiştir.

Ayrıca,

- 2024 hesap dönemi içinde Şirket tarafından 3. kişiler lehine verilmiş olan teminat, rehin ve ipotekler ve elde edilen gelir ve menfaatler,
- 2024 hesap dönemi içinde ilişkili taraflarla yapılan işlemler,
- ve yıl içerisinde (1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 döneminde) çeşitli vakıf, dernek, odalar, kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan toplam 96.677.830 TL tutarındaki bağışlar

ile ilgili olarak pay sahiplerine bilgi verilmiştir.

Genel Kurul Toplantılarına Katılım

17 Nisan 2025 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısı davetlerine asaleten ve/veya vekaleten icabet eden pay sahiplerimizin yanı sıra, Şirketimizin 1 Yönetim Kurulu üyesi, Şirket üst yönetiminde yer alan yöneticiler, pay sahipleri ile ilişkiler görevini yürüten Şirket personeli katılmışlardır.

Pay Defterine Kayıt

Nama yazılı pay sahiplerinin genel kurul toplantılarına katılımını teminen pay defterine kayıt için Şirket Ana Sözleşmesi'nde herhangi bir süre öngörülmemiş olup, konu ile ilgili Şirketimiz düzenlemelerinde Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") ilgili amir hükümlerine göre uygulama yapılmaktadır. Diğer taraftan, Sermaye Piyasası Kurulu'nun ilgili mevzuatı uyarınca Şirketimiz sermayesinin %99'dan fazlasını oluşturan paylar kaydedilmiş durumda olup, ortaklarımızın hisseleri Merkezi Kayıt Kuruluşu ("MKK") nezdinde ihraççı kuruluş Şirketimiz ve/veya aracı kuruluşlar altındaki yatırımcı alt hesaplarında kayden saklamada bulunmaktadır.

Pay Sahiplerine Duyurulan Bilgiler

17 Nisan 2025 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısı gündemi ile ilgili olarak, Genel Kurul'a ilişkin ilan tarihi itibarıyla, Yönetim Kurulu üyeliği aday listesi, 2024 takvim yılına ait Yönetim Kurulu faaliyet raporu, Ücretlendirme Politikası, 2024 takvim yılı kar dağıtım önerisi, EGKS sistemi ve Şirket internet sitesi üzerinden pay sahiplerinin ve diğer menfaat sahiplerinin incelemesine sunulmuştur.

Genel Kurullarda pay sahiplerinin soru sorma haklarını kullanıp kullanmadığı

17 Nisan 2025 tarihli Olağan Genel Kurul toplantılarında, pay sahipleri soru sorma haklarını kullanmamışlardır.

Genel Kurullarda pay sahiplerin öneri verip vermediği

17 Nisan 2025 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında;

- Divan Başkanlığı seçimine,
- Yönetim Kurulu Yıllık Faaliyet raporunun Genel Kurul öncesi ortakların incelemesine sunulmuş, hazır bulunanlara dağıtılmış bulunmasından ve faaliyet raporunun karın dağıtımına ilişkin bölümünün de gündemin 6'ncı maddesinin görüşülmesi sırasında okunacak olmasından hareketle gündemin

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

3'üncü maddesinin görüşülmesinde; Yıllık Faaliyet Raporunun okunmuş sayılmasına ve okunmadan oylanmasına,

- Yönetim Kurulu Yıllık Faaliyet raporunun Genel Kurul öncesi ortakların incelemesine sunulmuş, hazır bulunanlara dağıtılmış bulunmasından hareketle gündemin 4'üncü maddesinin görüşülmesinde; Bağımsız Denetim Raporu'nun okunmuş sayılmasına ve okunmadan oylanmasına,
- Yıllık raporun ekinde yer alan Bilanço ve Gelir Tablosu'nun Genel Kurul öncesi ortakların incelemesine sunulmuş ve hazır bulunanlara dağıtılmış bulunmasından hareketle gündemin 5'inci maddesinin görüşülmesinde Bilanço ve Gelir Tablosunun okunmuş sayılmasına ve okunmadan oylanmasına,
- Yapılacak ilk Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere Yönetim Kurulu üyeliklerine A Grubu pay sahiplerini (Çelebi Havacılık Holding A.Ş.'ni temsilen) temsilen; Canan Çelebioğlu, Mehmet Murat Çavuşoğlu, Mehmet Yağız Çekin, Turgay Kuttaş'ın; yine, yapılacak ilk Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere Yönetim Kurulu üyeliklerine B Grubu pay sahiplerini temsilen Can Çelebioğlu ve İsak Antika'nın seçilmesine,
- Seçilen Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine aylık brüt 75.000 TL tutarında ücret /huzur hakkı verilmesine, A ve B grubu pay sahiplerini temsilen seçilen Yönetim Kurulu üyelerine bu dönem için ücret hakkı verilmemesine,
- Şirketin 4.500.000.000 Türk Lirasına kadar yürürlükteki Türk Ticaret Kanunu ve SPK mevzuatı hükümleri çerçevesinde borçlanma araçlarının ihraç edilmesi, ihraçla ilgili diğer tüm konuların belirlenmesi ve ihraç işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Yönetim Kurulu'na 15 ay süre ile yetki verilmesine,
- Şirket'in 2025 yılında yapacağı bağışlara 160.000.000 TL sınır getirilmesine,

ilişkin pay sahipleri tarafından 8 adet öneri verilmiş olup, 4 adet öneri katılanların oy birliği ile 4 öneri de oy çokluğu ile kabul edilmiştir.

Genel Kurul'a katılımın kolaylaştırılması amacıyla neler yapıldığı

Genel Kurul'a katılımın kolaylaştırılması için Genel Kurul Davet İlanları SPK mevzuatı dahilinde yapılan özel durum açıklaması, TTK ve Şirket Ana Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde Genel Kurul toplantı tarihinden en az 21 gün önce Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi ve Şirket merkezimizin bulunduğu yerde çıkan bir gazetede yayımlanmakta, Şirketimiz internet sitesinde ilan edilmekte ve basın yayın organlarında duyurulması için medya kuruluşları nezdinde girişimlerde bulunmaktadır.

Genel Kurul tutanaklarının nerelerde sürekli pay sahiplerine açık tutulduğu

Genel Kurul tutanakları mer'i mevzuat hükümleri çerçevesinde tescilini takiben Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayımlanmakta, Şirketimiz merkezinde ve internet sitemizde isteyen menfaat sahiplerinin incelemesine sunulmaktadır.

Dönem içinde yapılan bağış ve yardımların tutarı ve yararlanıcıları ile bu konuda politika değişiklikleri (varsa) hakkında Genel Kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile ortaklara bilgi verilmesi

17 Nisan 2025 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında 2024 hesap dönemi içinde çeşitli vakıf, dernek, odalar, kamu kurum ve kuruluşlarına toplam 96.677.830 TL tutarındaki yapılan bağış ve yardımlar ile ilgili olarak pay sahiplerine bilgi verilmiştir.

Şirketimizin Bağış ve Yardım Politikası, 25 Mart 2022 tarihli ve 2022/18 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilmiş ve 21 Nisan 2022 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında onaylanmış olup, Şirketimizin bağış ve yardımları işbu politika ve Şirketimiz Ana Sözleşmesi'nin 3.9 maddesi "Genel Kurulda pay sahiplerinin bilgisine sunulması ve Sermaye Piyasası Mevzuatı uyarınca kamuyu aydınlatma yükümlülüğüne uyulması suretiyle; sosyal amaçlı kurulmuş olan vakıflara, derneklere, üniversitelere ve benzeri kuruluşlar ile kamu tüzel kişilerine Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı'nda belirlenmiş esaslar dahilinde yardım ve bağışta bulunabilir." hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar**

Şirket, konsolide üst düzey yönetim kadrosunu; yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcıları olarak belirlemiştir. Söz konusu kısa vadeli faydalar, ücret, prim, sosyal güvenlik kurum kesintileri ve diğer yan hakları içermektedir.

Üst düzey yöneticilerine sağladığı faydaların kırılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2025	1 Ocak-31 Aralık 2024
Üst düzey yöneticilere sağlanan kısa vadeli faydalar	178.102.492	180.261.060
	178.102.492	180.261.060

3. ÇIKARILMIŞ BULUNAN SERMAYE PİYASASI ARAÇLARININ NİTELİĞİ VE TUTARI

Şirketimizin çıkarılmış sermayesi 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 24.300.000 TL olup; 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

Ortaklar	(%)	31 Aralık 2025	(%)	31 Aralık 2024
Çelebi Havacılık Holding A.Ş.	89,91	21.848.528	89,91	21.848.528
Diğer	10,09	2.451.472	10,09	2.451.472
	100,00	24.300.000	100,00	24.300.000

Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahipleri

31 Aralık 2025 tarihi itibari ile, dolaylı iştirak ilişkilerinden arındırılmak suretiyle belirlenmiş Şirketimiz gerçek kişi nihai hakim pay sahipleri ve pay oranları aşağıdaki gibidir:

Ortaklar	31 Aralık 2025 (%)	31 Aralık 2024 (%)
Zeus Aviation Services Investments B.V.	40,46	42,06
Can Çelebioğlu	14,16	14,72
Canan Çelebioğlu	14,16	14,72
Çelebi Havacılık Holding A.Ş.	8,99	5,79
Hana Investment Company WLL	5,18	5,38
Racer S.r.l.	2,61	2,71
Pantheon Global Secondary Fund VI (US)	2,10	2,19
57 Stars Global Opportunity Fund 3 (KIA), L.P.	1,81	1,88
Pantheon Access Secondary Program SCSp (Lux)	0,43	0,45
Diğer	10,09	10,09
Toplam	100,00	100,00

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Şirket'in Ana Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde oy hakkında imtiyaz bulunmamaktadır. Çıkarılmış sermayeyi temsil eden A, B ve C gruplarına ayrılmış hisse senetlerinden A ve B grubu pay sahipleri Yönetim ve Denetim Kuruluna aday göstermede imtiyaz sahibidirler.

4. PERSONEL BİLGİLERİ

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket'te çalışan ortalama personel sayısı 5.124 kişidir (31 Aralık 2024: 5.046 kişi). Grup genelinde taşeron personel dahil toplam ortalama çalışan sayısı 11.682 kişidir (31 Aralık 2024: 16.502 kişi). Hindistan operasyonlarının durdurulması akabinde 31 Aralık 2025 dönem sonu itibarıyla çalışan sayısı ise 7.235 kişiye düşmüştür.

Grup (Konsolide) Çalışan Sayısı	Ocak - Aralık 2025 Çalışan Sayısı	Ocak - Aralık 2024 Çalışan Sayısı	2025-2024 %
Çelebi Hava Servisi A.Ş. ("Şirket") *	5.124	5.046	1,55
Celebi Ground Handling Hungary	1.168	960	21,67
Celebi Cargo Gmbh (Almanya, taşeron personel dahil)	251	225	11,56
Celebi Tanzania	78	46	69,57
PT. Prathita Titiannusantara ("PTN")	908	997	(8,93)
PT Celebi Aviation Indonesia ("CAI")	90	6	1400,00
Hindistan Hariç Toplam	7.619	7.280	4,66
Celebi Nas (Hindistan)	1.220	2.667	(54,26)
Celebi Delhi Cargo (Hindistan, taşeron personel dahil)	1.033	2.746	(62,38)
Celebi Aviation Services (Hindistan)	1.565	3.444	(54,56)
KSU Aviation India Pvt Ltd	3	3	-
Celebi Ground Handling India	102	97	5,15
Celebi Ground Services Chennai Pvt Ltd	140	265	(47,17)
Hindistan Toplam	4.063	9.222	(55,94)
Toplam	11.682	16.502	(29,21)

* Çalışan sayısının hesaplamasında, kısa çalışma ve ücretsiz izin uygulamalarının etkileri dahil edilmemiştir.

5. ÇALIŞAN BİLGİLERİ VE İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

İnsan Kaynakları ("İK") Politikası

Şirketin toplum ve çalışanları nezdindeki imaj ve başarısını sürekli kılmak amacıyla, İnsan Kaynakları'na ilişkin dokümantasyon ve sistemlerle desteklenmiş tüm uygulamaları ve bunun sonucu olarak oluşan insan kaynakları kültürü, İnsan Kaynakları Departmanı tarafından takip edilmekte ve geliştirilmektedir.

Katılımcılığı, takım çalışmasını, girişimciliği, yaratıcılığı ve verimliliği destekleyerek, Şirketimizi Türkiye'de çalışmak için tercih edilen, mutlu ve bağlı çalışanlarıyla büyük bir aile haline getirmek ve bunu sürekli kılmak, Şirketimiz İK Politikası'nın temelini oluşturur.

Çalışan temsilcilerimiz olarak belirlenen İstasyon Yöneticilerimizin de katılımı ile dil, din, ırk, mezhep, cinsiyet ayrımcılığı gözetmeksizin belirlenen İK politikalarının istasyonlarda yayılmasından İstasyon Yöneticileri sorumludur. Bu yöneticilerin temel sorumlulukları çalışanlarla ilgili olarak alınan kararları veya çalışanları ilgilendiren gelişmeleri çalışanlarla paylaşmaktır.

Şirketimiz ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici uygulamaları desteklemektedir.

İnsan Kaynakları Politikalarını oluşturan unsurlar:

Katılımcılığı, takım çalışmasını, girişimciliği, yaratıcılığı ve verimi destekleyerek, şirketimizi Türkiye'de çalışmak için tercih edilen, mutlu ve bağlı çalışanlarıyla büyük bir aile haline getirmek ve bunu sürekli kılmaktır.

İnsan Kaynakları Sistemleri :

- **Seçme ve Yerleştirme**
 - o Seçme Süreci
 - o Oryantasyon
- **Performans Yönetimi**
 - o Hedef ve Yetkinlik Yönetimi
 - o Ödüllendirme
- **Yetenek ve Kariyer Yönetimi**
- **Eğitim**
 - o Mentorlük Sistemi
 - o Kariyer Planlama
 - o Mesleki Kişisel Gelişim ve Liderlik Eğitimleri
- **Ücret Yönetimi**
- **Kurum Geliştirme Faaliyetleri**
 - o Kurumsal Kültür, vizyon, misyon
 - o Çalışan bağlılığı ve memnuniyeti uygulamaları
 - o Yönetmelik Çalışmaları
 - o Organizasyon Çalışmaları

Seçme & Yerleştirme

Seçme Süreci ve Yerleştirme/Grup Şirketlerinde aday havuzu oluşturma

Seçme ve yerleştirmede ana prensip işgücü ihtiyacını "doğru işe doğru insan" mantığıyla, en verimli ve en kısa sürede temin etmektir. Bu bağlamda, çalışan ihtiyacı, şirketin hedef ve stratejileri doğrultusunda belirlenen insan kaynakları planlaması çerçevesinde belirlenir, iş tanımına ve yetkinliklere dayanılarak pozisyonun gerektirdiği profil saptanır. İnsan kaynakları Departmanı çalışan talebi yapıldığı sırada kadronun bütçede olup olmadığını kontrol eder. Kadro planlamalarının verimliliğe dikkat edilerek özenle yapılması gerekmektedir. İnsan kaynakları bölümü ve bölüm yöneticileri Şirket misyon ve vizyonuna uygun, işin gerektirdiği sorumlulukları yerine getirebilecek, çalışma koşullarına uyum sağlayabilecek, gerekli yetkinliklere, en az beklenen düzeye ve işin gerektirdiği niteliklere sahip çalışan seçme sorumluluğunu paylaşmaktadır. Tüm Şirket çalışanlarına şirket ve Grup şirketleri arasında kariyer gelişimlerine ve potansiyellerine uygun iş fırsatlarında öncelik verilmesi, İnsan Kaynakları politikamızın bir parçasıdır.

Aday havuzu genel olarak;

Çelebi çalışanlarının önerdiği potansiyel adayları, doğrudan "özgeçmiş" göndererek ya da form doldurarak başvuran adayları, ilan veya duyuru üzerine başvuran kişileri, üniversitelerde kariyer günlerinde toplanan başvuruları, işbirliği geliştirilmeye çalışılan eğitim kuruluşlarından gelen başvuruları veya elektronik ortamda yapılan genel başvuruları kapsamaktadır. Çalışan seçiminde önceliklere göre izlenen sıra aşağıdaki şekildedir:

- İç duyurular yolu ile başvuran çalışanlar,
- Çelebi çalışanlarının önerdiği adaylar,
- Daha önceden ilanla ya da doğrudan başvurmuş adaylar,
- İlana başvuran adaylar,
- Dış danışmanlık firmaları ile kuruma yönlendirilen adaylar.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

İşe seçme ve yerleştirme yönetmeliği oluşturulmuş olup tüm işe alımların bu yönetmeliğe uygun yürütülmesi, bağlı şirketlerin İnsan Kaynakları bölümlerince sağlanmaktadır.

Aday seçimleri için ayrıca profesyonel kuruluşlar tarafından hazırlanan yabancı dil ve genel yetenek testleri, değerlendirme merkezi uygulamaları kullanılmaktadır. Tüm işe alımlarda olumlu bulunan adaylar için referans kontrolü yapılmaktadır.

Oryantasyon

İşe yeni başlayan çalışanlar Şirket misyonu, vizyonu, ilkeleri ve politikaları ile Grup Şirketleri ve faaliyet alanları çalışma koşulları hakkında bilgilendirilmek amacıyla oryantasyon programına alınmaktadır.

Performans Yönetimi

Performans Değerlendirme

Performans değerlendirme sistemi hedeflerin yerine getirilmesi için uygun ortamı sağlamayı, yetkinlik düzeylerini, öncelikleri tespit etmeyi ve geliştirmeyi, atama / rotasyon / kariyer planlamasına destek oluşturmayı, ast – üst arasındaki iletişimi kuvvetlendirmeyi, yöneticilerimizin yönetsel yetkinliklerini geliştirmeyi ve verilecek olan geri bildirimlerle tüm kadrolarımızın yönetime vereceği bilgi akışını hızlandırmayı amaçlamaktadır.

Belirlenen hedeflere ve yetkinliklere göre objektif bir değerlendirme yapılmasını hedefleyen performans değerlendirme sistemimiz ile yılda iki kez tüm beyaz yaka çalışanlarımızın performansları değerlendirilmektedir. 2025 yılı dönem performans değerlendirmesi, GM ve Bölge Direktörlükleri'ndeki tüm pozisyonlar (stajyer hariç), istasyonlarda ise şef ve üzeri pozisyonlar hedef ve yetkinlik üzerinden değerlendirilmiştir. 2025 yılı için ara dönem ve yıl sonu performans değerlendirmesi tamamlanmıştır.

Performans Ödüllendirme

Yıl sonu gerçekleştirilen performans değerlendirme sonuçlarına göre, üstün başarı gösteren çalışanlar, yıllık maaşlarının belirli bir oran dahilinde ödüllendirilmektedir.

Yetenek ve Kariyer Yönetimi

Yetenek ve kariyer yönetiminin amacı, Çelebi Hava Servisi'nde oluşan pozisyonlara yine Çelebi içinden aday havuzu oluşturarak yerleştirmek, çalışanların beklentileri ile şirketin beklentilerini örtüştürmektir.

Bu bağlamda tüm şirketlerimizde:

- daha önce oluşturulan yetkinlik ve nitelik skalalarına göre kariyer haritaları oluşturularak her kariyer basamağında alınması gereken eğitim ve rotasyonlar sürekli takip edilmekte,
- kritik pozisyonlar için yedekleme politikası geliştirilmektedir.

Genel Müdürlük, Bölge ve istasyonlarımızda kariyer yönetimi fonksiyonunu daha sistemsel hale getirmek için Yetenek Yönetimi süreci tasarlanmış ve Yetenek Komiteleri oluşturulmuştur. Bu komitelerin genel amacı;

- gerçekçi bir yedekleme planı sağlamak,
- kritik roller için uygun çalışanları belirlemek,
- yüksek potansiyelli çalışanları belirlemek, geliştirmek ve takip edebilmek,
- çalışan profilini gözden geçirmek ve kontrol etmektir.

İçeriden atamalar için belirlenen kriterler dahilinde terfi/rotasyon olanakları çalışanlara sunulmaktadır. Pozisyon ihtiyaçları öncelikle Çelebi Hava Servisi çalışanlarına duyurularak değerlendirmede öncelik çalışanlarımıza verilmektedir.

Eğitim

Çelebi çalışanlarının görevlerinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranış özellikleri ile ilgili geliştirilecek alanlarını tespit etmek, geliştirmek, potansiyellerini ortaya çıkartıp daha da ilerletebilmek ve tüm çalışanlarını geleceğin sorumluluklarına hazırlamak için eğitim ve gelişim programları ile ilgili, farklı düzeylerde çalışmalar düzenlenmektedir. İlk kademe yöneticilik olan Şef ve Şef adayları için "Yeni Yönetici Programı" uygulanmaktadır. Bu program Yönetim Becerileri Eğitimi ve Şirket içi departman sunumlarını içermektedir. Operasyonda görev yapan postabaşı ve üzeri tüm yöneticilere "Saha Liderlik Gelişim Programı" kapsamında "Liderlik" ile "Çatışma Yönetimi ve Zorlu Diyaloglar" Eğitimleri uygulanmaktadır.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Kişisel, Mesleki ve Liderlik gelişimi eğitimlerinin, yıllık olarak planlaması İnsan Kaynakları Direktörlüğü tarafından yapılır. Kişisel ve Mesleki gelişim eğitimleri, şirket genelinde her yıl yapılan Performans Değerlendirme ve Yetenek Yönetimi Projesi sonucunda tespit edilerek plana dahil edilir.

Operasyonel kadrolarda çalışanların, ulusal ve uluslararası havacılık otoritelerinin zorunlu tuttuğu sektörel eğitimler ile organizasyonun operasyonel hedeflerine ulaşabilmesi için gerekli olan gelişim süreçlerinin yönetilmesinden, çalışanların operasyonel gelişimi için gerekli altyapının oluşturulmasından, eğitim bölümüne ilişkin tüm süreçlerin koordinasyonundan ve yürütülmesinden Çelebi Akademi sorumludur.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Eğitim Talimatı'nda ve DHMİ Pat Sahalarında Araç Kullanma Yönergesinde yer alan zorunlu tazeleme eğitimlerine yönelik, uzaktan erişimin sağlanabileceği e-learning proje çalışmaları tamamlanmış ve başarı ile uygulanmaktadır. Ramp Emniyeti ve Apron Kuralları Tazeleme, Yolcu Hizmetleri Tazeleme, Seyahat Dokümanları Tazeleme, PAT Sahalarda Araç Kullanma Tazeleme, Engelli Yolcuların Transferi Tazeleme, Pushback-Head Set Tazeleme, Ramp Ekipman Operasyon Tazeleme, SMS (Emniyet Yönetim Sistemi) Tazeleme, SMS (Emniyet Yönetim Sistemi – Uygulayıcı Tazeleme), Ramp Temizlik Tazeleme, Kurs-5 Yer Hizmetleri Yolcu Güvenliği Tazeleme, Kurs-6 Yer Hizmetleri Bagaj ve Kargo Güvenliği Tazeleme, Kurs-9 Uçak Temizlik Güvenliği, Kurs-10 Temel Kargo Güvenliği Tazeleme, Amadeus Altea FM ve Mükemmel Müşteri Hizmetleri ve Zorlu Yolcularla Baş Etme Eğitimleri ile toplam 16 adet eğitim modülü e-learning kapsamına alınarak, ilgili otorite onayları ile birlikte kullanıma sunulmuştur. Ayrıca Global Oryantasyon ve Çelebi Etik Değerler e-learning modülü tamamlanarak, çalışanlara eğitim atamaları gerçekleştirilmiştir.

Bunların yanı sıra diğer mevzuatlara göre çalışanların alması zorunlu olan; KVKK , ISO27001, Yönetim Sistemleri Bilgilendirme ve Atık Yönetimi eğitimleri de e-learning eğitim modülü olarak hazırlanarak, ilgili çalışana atamaları gerçekleştirilmektedir.

Çelebi e-school uygulaması, büyük bir ilgi ile aktif olarak kullanılmaktadır. Her çalışana ortak eğitimler ile birlikte görev yaptığı departmana özgü operasyonel eğitimler atanmaktadır. Ayrıca yine her çalışana pozisyonuna uygun olarak kişisel gelişim eğitimleri atanmaktadır.

Ayrıca, sınıf içi eğitimlerimizi destekleyebilmek, güncellemeler ile ilgili çalışanları bilgilendirmek ve aldıkları bilgileri pekiştirmelerine olanak sağlamak adına mobil uygulamamız başarı ile kullanılmaya devam edilmektedir.

Tüm eğitim raporlamalarına SAP sistemi üzerinden ulaşılabilir. Çelebi Akademi dönemsel olarak eğitim bütçe planlamasını ve raporlamasını bu kayıtları baz alarak hazırlamaktadır.

Tüm Operasyonel teknik eğitimler şirket içi eğitimler tarafından verilir. Eğitimde kullanılan tüm doküman, eğitim modülleri ve sınavlar her yıl ulusal ve uluslararası yayınlara göre gözden geçirilerek, güncellenir ve ilgili duyurularla birlikte yayınlanır.

2025 yılı Ocak- Aralık döneminde çalışan başına düşen eğitim 9,6 gün olarak gerçekleşmiştir. 2024 yılı Ocak – Aralık döneminde çalışan başına düşen eğitim 12,8 gün olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılında sınıf içi eğitimlere ek olarak 27'si operasyonel olmak üzere 37 farklı e-eğitim üretilmiş ve kişi başı online eğitim saati 520 dakika olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında, 26'si operasyonel toplam 42 farklı e-eğitim üretilmiştir. 2022 yılı Ocak -Aralık döneminde ise 10 farklı operasyonel e-eğitim üretilmiştir. 2023 yılı Ocak-Aralık döneminde 1 operasyonel e-eğitim üretilmiştir. 2024 Ocak-Aralık döneminde ise 3 operasyonel e-eğitim üretilmiştir. 2025 yılı Ocak-Aralık döneminde ise 5 farklı operasyonel e-eğitim üretilmiştir.

Kişisel, Mesleki ve Liderlik Gelişim eğitimleri için eğitim ve danışmanlık şirketlerinden destek alınır. (Sunum Teknikleri, Takım Çalışması, Yönetim Becerileri Geliştirme, MS Office Programları eğitimleri vb.)

Ücret Yönetimi

Çelebi Hava Servisi'nin vizyon ve hedefleri doğrultusunda; içinde bulunulan piyasa koşulları ve havacılık sektöründeki gelişmeleri baz alarak, şirket içi tutarlılığı sağlayacak ve bu gerçekleri yansıtacak şekilde bir ücret skalası oluşturulmuştur. İki kişi eğer aynı işi yapıyorsa, bir diğer deyişle yaptıkları işin değeri eğer içerik, zaman, kaynak, pozisyon profili vb. açısından farklılaşıyorsa, iki kişinin kişisel özellik ve becerileri birbirinden farklılaşsa bile yapılan işin değeri aynıdır.

Genel Müdürlük ve idari kadro ücret skalası dönemsel olarak, piyasa ücret araştırması firmalarından alınan data ile karşılaştırılarak, bu araştırmalardaki sonuçları da içerecek şekilde oluşturulur. İlgili Ücret Skalası içerisinde yer alan Üst Düzey Yöneticilerin gelirleri belirlenirken de bu kriterler baz alınır. Her yıl piyasa araştırmalarına göre güncellenmektedir.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

İstasyon operasyon kadrolarının ücretleri için ise organizasyon yapısındaki ünvanlara göre ancak istasyon büyüklükleriyle bağlantılı skalalar belirlenmiştir. Her yıl piyasa hareketlerine göre güncellenmektedir.

Düzenli olarak yapılan performans değerlendirme sonuçlarının ücret artışları ve yıl sonu primleri üzerinde etkisi bulunmaktadır.

İş gereği yabancı dil bilme zorunluluğu olan pozisyonlar için uygulanan sınavda barajı geçen çalışana yabancı dil tazminatı mevcut baz ücretine ilave olarak verilmektedir. Yabancı dilin dışında şoför olarak çalışana kullandıkları araç tipiyle bağlantılı araç primi ödenmektedir. Ek olarak, görev bazlı ihtiyaç duyulan nitelikler doğrultusunda da çeşitli görev sorumluluk primleri ödenmektedir.

Sosyal Sorumluluk

Şirketimiz, 2008 yılında temeli atılan ve 2010 yılında faaliyete geçen Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Ali Cavit Çelebioğlu Sivil Havacılık Yüksekokulu ile havacılık sektörüne ve eğitime önemli katkılarıyla, sektöre nitelikli çalışan kazanımı için her türlü desteği vermektedir. Aynı zamanda; IATA onaylı eğitim modülleriyle sektörel deneyimlerin paylaşıldığı eğitmen ve seminer desteği, 10 öğrenciye burs, yaz dönemlerinde staj ile birlikte istihdam olanağı sağlamaktadır.

Öte yandan, Şirketimiz, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi ile yaptığı protokol kapsamında, Ali Cavit Çelebioğlu Sivil Havacılık Yüksekokulu ikinci akademik binasının inşaatını üstlenmiş olup bu yatırımın, havacılık sektöründe eğitim ile istihdam arasındaki güçlü bağı daha da pekiştirmesi amaçlanmıştır. 13.174 m² alana sahip yeni tesis; 26 derslik, laboratuvarlar, atölyeler ve özel eğitim alanları ile donatılmış olup. 1.300'den fazla öğrenciye hizmet verecek şekilde tasarlanmıştır. Söz konusu ek binanın, havacılık yönetimi, uçak bakım ve avionik programlarında verilen eğitimin kalitesine önemli katkı sağlayacağı öngörülmektedir.

Ayrıca Şirketimiz, İnsan Kaynakları hedefleri doğrultusunda işe alımlarda ve toplam istihdamı içinde sivil havacılık bölümleri mezun ve öğrencilerinin oranını ayrı bir hedef olarak takip ederek, her geçen yıl sivil havacılık bölümü istihdam oranını bir önceki yıllara göre yükselterek devam ettirmektedir. Bu süreci de desteklemek üzere kariyer günleri, havacılık meslek örgütlerinin, kongre, seminer ve eğitim projelerine destek vererek işbirlikleri devam ettirilmektedir.

Kurum Geliştirme Faaliyetleri

Çalışan Memnuniyeti Uygulamaları

Çalışan Memnuniyetini arttırmaya yönelik çalışmalar kapsamında tüm çalışanların katılımına açık ve her yıl bağımsız bir firma aracılığı ile düzenlenen Çalışan Bağlılığı ve Deneyimi anketi gerçekleştirilmektedir. Anketin sonuçlanmasıyla farklı odak gruplarında her kademedeki ve departmandan çalışanın katılımıyla 30'dan fazla çalıştay yapılarak aksiyon planları oluşturulmaktadır. Danışman firma önerisinde aksiyon planları önceliklendirilerek takip edilmektedir.

2025 yılında gerçekleşen Çalışan Bağlılığı ve Deneyimi Anketi sonucu, %80'lik aksiyon tamamlama oranı ile birlikte %69 olarak gerçekleşmiştir.

Yönetmelik Çalışmaları

Oluşturulmuş ve kullanılmakta olan İK ve Eğitim Yönetmeliklerine ek olarak ihtiyaç duyulan konularda ortak yürütülecek projelerle gerek operasyonel gerekse diğer konularla ilgili yönetmelikler oluşturulmaya ve revize edilmeye devam edilmektedir.

Organizasyon Çalışmaları

Organizasyon yapılarının, ihtiyaçlara uygun şekilde etkinleştirilmesi ve standardizasyonu, organizasyonel değişikliklerin takibi ve yayınlamasına dikkat edilmektedir. Hiyerarşik seviyelerin belirlenmesi çalışmaları ve rollerin günün koşullarına göre revize edilmesi İK politikalarının başında yer almaktadır.

İletişim

Katılımcı bir yönetimin oluşturulması ve çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı ve koşulları sağlanması amacıyla şirketin finansal durumu, ücret, kariyer, eğitim, sağlık vb. konularında düzenlenen toplantılarda ve bu mesajların verilebileceği her imkanda çalışanları bu konular hakkında bilgilendirilir ve kendilerinden görüş / öneri / şikayet ve yorumları alınarak gerekli çalışmalarda kaynak olarak kullanılır.

İş Güvenliği

Şirketimiz, çalışanlarına emniyetli ve sağlıklı bir iş ortamı sağladığı, çalışanların maruz kalabilecekleri tehlike ve riskleri belirleyip, alınacak önlemlerle tehlike/risk düzeyleri düşürecek faaliyetler geliştiren risk değerlendirme çalışmalarını yaptığı, iş kanununa uyan, İSG hedeflerinin yönetim programları ile hayata geçirildiği ve İSG performansını sürekli izlendiği bir yönetim sistemine sahiptir. Ayrıca tüm istasyonlarımız ve genel merkezimiz ISO45001 sertifikası ile belgelendirilmiş bulunmaktadır.

Sosyal Faaliyetler & İç İletişim

Genel Müdürlük ve tüm istasyonlarımızda çalışanlarımız için 5 yıl ve katları kadar kıdemleri onuruna düzenlenen Çelebi yıl dönümü ve kıdem plaket törenleri Genel Müdürlük ve İstasyonlarımızda her yıl düzenlenmeye devam etmektedir. Ayrıca 2023'te, 10. yıl itibariyle plaket almaya hak kazanan çalışanlara kıdem primi hakkı uygulamasına başlanmıştır.

Genel Müdürlük ofislerimizde her ay düzenlediğimiz happy hour etkinlikleri, istasyonlarımızda yapılan ikram organizasyonlarıyla sosyal faaliyetler düzenli olarak devam etmektedir.

İç iletişim kapsamında tüm çalışanlarımızla 6 farklı kanaldan iletişim kurulmaktadır. Özel gün kutlamaları, şirket içi duyurular, havacılık haberleri, etkileşimli yarışmalar, bilgilendirici webinarlar gibi aylık olarak düzenlenen iç iletişim planına uyum sağlanmaktadır.

II – YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN FAYDALAR

17 Nisan 2025 tarihinde yapılan yıllık Olağan Genel Kurul toplantısında, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine aylık brüt 75.000 TL tutarında huzur hakkı ödenmesi ve A ve B Grubu pay sahiplerini temsilen seçilen Yönetim Kurulu üyelerine huzur hakkı verilmemesi kararı alınmıştır. 2025 yılı Ocak-Aralık döneminde, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine ilgili ödemeler gerçekleştirilmiştir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerinin 2024 yılından devrolan borcu yoktur. 2025 yılı Ocak-Aralık döneminde de Yönetim Kurulu üyelerine borç avansı verilmemiştir.

Şirketimiz, 2025 yılı Ocak-Aralık döneminde yöneticilere ait herhangi bir borç avansı bakiyesi bulunmamaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu üyelerine ve yöneticilerine verilen söz konusu borçların süreleri uzatılmamış, şartları iyileştirilmemiş ve üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırılmamış veya lehine kefalet gibi teminatlar verilmemiştir.

III – ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

6. FAALİYETTE BULUNULAN SEKTÖR, 2025 YILI FAALİYETLERİ VE PERFORMANSA İLİŞKİN BİLGİLER

Sivil Havacılık Sektörü

Küresel Yolcu Talebi

Dünyada...

Uluslararası Hava Taşımacılığı Birliği (IATA), 2025 yılı ve Aralık 2025 dönemi küresel yolcu talebine ilişkin verileri kamuoyuyla paylaşmıştır.

Yıllık Genel Performans: 2025 yılı itibariyle toplam yolcu trafiği (Ücretli Yolcu Kilometresi olarak ölçülmektedir) 2024'e kıyasla %5,3 oranında artış göstermiştir. Mevcut Koltuk Kilometresi (ASK) cinsinden ölçülen toplam kapasite %5,2 oranında artarken, genel doluluk oranı %83,6 seviyesine ulaşarak yıllık trafik bazında rekor kırmıştır.

Uluslararası Trafik: 2025 yılında bir önceki yıla kıyasla %7,1 artarken, kapasite %6,8 oranında yükselmiştir. Doluluk oranı %83,5 olarak gerçekleşmiş, geçen yıla kıyasla %0,2 oranında artarak uluslararası doluluk oranında rekor bir seviyeye ulaşmıştır.

Yurtiçi Trafik: 2025 yılında bir önceki yıla göre %2,4 artış gösterirken, kapasite %2,5 oranında artmıştır. Doluluk oranı %83,7 olarak gerçekleşmiş, geçen yıla kıyasla %0,1 oranında azalmıştır.

IATA Genel Müdürü Willie Walsh, yayınladığı değerlendirmede şu ifadeleri kullanmıştır: "2025 yılında hava yolu seyahatine yönelik talep %5,3 oranında artmıştır. Uluslararası trafik %7,1 büyürken, yurtiçi trafik %2,4 artış göstermiştir. Bu durum, COVID-19 sonrası yaşanan güçlü toparlanmanın ardından

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

sektör büyümesinin yeniden tarihsel büyüme eğilimleriyle uyumlu bir seviyeye dönmesini sağlamıştır. Talepteki güçlü ve sürekli artış ise iki temel sorunu daha görünür hâle getirmektedir; karbonsuzlaşma ve tedarik zinciri.”

Karbonsuzlaşmanın, sektörün gelecekteki uzun vadeli büyümesini güvence altına alacağını belirten Walsh, havacılık sayesinde ekonomileri büyüyen ve vatandaşlarının küresel bağlantıya olan talebi artan hükümetlerin, ilerlemeyi hızlandıracak destekleyici mali politika çerçevelerini sağlaması gerektiğini vurgulamıştır. Özellikle enerji sektörünün Sürdürülebilir Havacılık Yakıtı üretimini artırabilmesi için gerekli koşulların oluşturulmasının büyük önem taşıdığını belirtmiştir.

Walsh ayrıca, tedarik zinciri sorunlarının, 2025 yılında havayolu şirketleri için en büyük zorluklardan biri olduğunu ifade etmiştir. İnsanlar açıkça daha fazla seyahat etmek isterken, havayollarının yeni uçak ve motorlarının teslimat programlarının güvenilir olmaması, bakım kapasitesindeki kısıtlar ve bunun sonucunda ortaya çıkan maliyet artışları nedeniyle sürekli hayal kırıklığı yaşadığını belirtmiştir. Ayrıca, bu maliyet artışlarının 11 milyar doların üzerinde olduğunu tahmin edildiğini eklemiştir. Havayollarının, talebi karşılayabilmek için uçakları daha uzun süre hizmette tutarak ve her uçuşta daha fazla koltuk doldurarak çözüm üretmeye çalıştığını ve doluluk oranlarının %84'e yaklaşmasının, bu önlemlerin geçici bir çözüm olarak etkili olduğunu gösterdiğini; ancak sektörün kalıcı bir çözüme ihtiyacı olduğunu vurgulamıştır.

Walsh, 2025 yılının tedarik zinciri krizinin en düşük noktası olduğunu ve 2026'nın toparlanma yılı olacağını görmenin kritik bir önem taşıdığını ifade etmiştir. Her yeni uçağın, daha sessiz ve daha temiz bir filo anlamına geldiğini; aynı zamanda tarih boyunca görülmemiş ölçüde daha fazla kapasite ve uçuş seçeneği sunduğunu belirtmiştir.

Walsh ayrıca, imalat sektörünün yeni yıl hedefinin, hava yolu müşterilerinin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla üretimi arttırmak olmasına dikkat çekmiştir. Aynı zamanda, 2025 yılında uçak siparişlerindeki birikmenin 17.000 adedin üzerine çıktığını ve bunun 2026 yılında azaltılması gerektiğini belirtmiştir.

Uçak yolcu pazarına ilişkin detaylar

Bölgesel Dağılım – Uluslararası Yolcu Pazarları:

2025 yılında uluslararası hava trafiği 2024 yılına göre %7,1 artarken, kapasite %6,8 artmıştır.

Aralık ayında uluslararası talep %7,7, kapasite ise %7,9 artmıştır ve yük faktörü 2024 Aralık ayına göre %0,1 düşerek %83,9 seviyesine ulaşmıştır.

Asya-Pasifik Havayolları: 2025 yılında uluslararası trafikte 2024 yılına göre %10,9 artış kaydetmiştir. Kapasite %10,2 artarken, doluluk oranı %0,5 oranında artışla %84,4'e yükselmiştir. Bölge, 2025 yılını tüm bölgeler arasında en hızlı büyüme oranı ve en yüksek doluluk oranıyla tamamlamıştır.

Avrupa Havayolları: Yıllık trafikte %6,0 büyümüş, kapasite %5,9 artarken, doluluk oranı %0,1 oranında artarak %84,1 seviyesine ulaşmıştır.

Orta Doğu Havayolları: 2025 yılında 2024 yılına göre %6,7 trafik artışı kaydedilmiştir. Kapasite %5,8 oranında artmış, doluluk oranı %0,7 artışla %81,6'ya yükselmiştir.

Kuzey Amerika Havayolları: Yıllık trafik %2,1 artarken, kapasite %2,4 artmıştır. Yük faktörü %0,2 düşüşle %83,9'a gerilemiştir. Hem trafik hem de kapasite artışı ile, 2025 yılında tüm bölgeler arasında en yavaş artış gösteren bölgedir.

Latin Amerika Havayolları: 2025 yılında bir önceki yıla göre %8,6'lık bir trafik artışı kaydedilmiştir. Yıllık kapasite %10,2 artmış, yük faktörü tüm bölgeler arasındaki en keskin düşüşle %83,6'ya gerilemiştir.

Afrika Havayolları: Yıllık trafik bir önceki yıla göre %7,8 artmıştır. 2025 yılında kapasite %6,5 artmış ve doluluk oranı %0,9 yükselerek %74,9'a ulaşmıştır. Bu, bölgeler arasında en düşük doluluk oranı olmakla birlikte, Afrika için rekor bir seviye ve tüm bölgeler arasında en güçlü doluluk oranı artışı olmuştur.

Yurt İçi Yolcu Pazarları:

Yurtiçi yıllık talep, yolcu sayısı ve doluluk oranları açısından rekor seviyelere ulaşmıştır. Büyüme, 2024'teki güçlü toparlanmaya kıyasla yavaşlamıştır. 2025 Yurtiçi ÜYK'de öne çıkan ülke, 2024'e göre %11,1 artış kaydeden Brezilya olmuştur. Amerika Birleşik Devletleri'nde iç pazar %0,6 daralmıştır. Doluluk oranındaki en keskin artış Japonya'da (+%3,4) görülürken, en keskin düşüş (-%1,9) Amerika Birleşik Devletleri'nde kaydedilmiştir. Hindistan'da iç hat seyahatlerinde doluluk oranında keskin bir düşüş (-%1,2) görülse de, genel olarak en yüksek doluluk oranı (%85,2) yine Hindistan'da kaydedilmiştir.

Hava Kargo Talebi

Uluslararası Hava Taşımacılığı Birliği (IATA), 2025 yılı ve Aralık 2025 dönemi hava kargo talebine ilişkin verileri kamuoyuyla paylaşmıştır.

Toplam hava kargo talebi (Kargo-ton kilometre olarak ölçülmektedir) 2024'e kıyasla %3,4 oranında artmış, uluslararası operasyonlar için ise %4,2 oranında artmıştır. Mevcut kargo-ton kilometre (ACTK) cinsinden ölçülen kapasite, Kasım 2024'e kıyasla %3,7 oranında artış göstermiş olup, uluslararası operasyonlar için %5,1 oranında artmıştır.

IATA, yıl genelinde birim gelirlerin yıllık bazda %1,5 azaldığını belirtmiştir. Bu düşüş, arz ve talep dengesinin daha normal seviyelere yaklaşması ve COVID ile COVID sonrası dönemde görülen olağanüstü yüksek birim gelirlerin kademeli olarak azalması nedeniyle son üç yılın en sınırlı gerilemesi olarak kaydedilmiştir. Hava kargo fiyatlandırma gücü üzerindeki rekabet baskısına rağmen, birim gelirler 2019 seviyelerinin %37,2 üzerinde kalmaya devam etmektedir.

IATA Genel Müdürü Willie Walsh, yayınladığı değerlendirmede şu ifadeleri kullanmıştır: *"Hava kargo 2025 yılında güçlü bir performans sergilemiş, talep yıllık bazda %3,4 artmıştır. Küresel e-ticaretin güçlü seyri, ABD ile ticari ilişkilerde artan gümrük tarifeleri, de minimis tarife muafiyetlerinin kaldırılması ve devam eden politika belirsizliğine rağmen hacimleri arttırmıştır."*

Walsh, hava kargo sektörünün bu süreçte hızlı bir şekilde uyum sağladığını belirtmiştir. Şirketlerin, tarifelerin yürürlüğe girmesinden önce ürün teslimatlarını öne çekerek küresel işletmeleri ve tedarik zincirlerini desteklediğini eklemiştir. Aynı zamanda ABD-Asya ticaretinin durağanlaştığı bir ortamda, Asya içi ve Asya-Avrupa arasındaki artan talebe uyum sağlayarak operasyonlarını yeniden şekillendirdiğini vurgulamıştır.

Walsh ayrıca, 2026 yılında büyümenin tarihsel eğilimlerle uyumlu olarak %2,4 seviyesine hafif şekilde yavaşlaması beklendiğini ve talebin şekillenmesinde ticaret ve jeopolitik gelişmelerin belirleyici olmaya devam edeceğini ifade etmiştir. Ortaya çıkacak ticaret yapısı ne olursa olsun, küresel tedarik zincirlerinin sürdürülebilirliği için hava kargoya duyulan bağımlılığın devam edeceğini, havayolu şirketleri ise bu talebe, kapasite tahsisini optimize ederek ve ağ yapılarını maksimum esneklik sağlayacak şekilde tasarlayarak yanıt vermeye devam edeceğini ifade etmiştir.

Hava Kargo Pazarına İlişkin Detaylar

Bölgesel Dağılım:

Asya-Pasifik Havayolları: 2025 yılında hava kargo talebinde yıllık bazda %8,4'lük bir artış kaydetmiş ve bu artış, bölgeler arasında en güçlü artış olmuştur. Kapasite, yıllık bazda %7,4 artmıştır.

Kuzey Amerikalı Taşıyıcılar: 2025 yılında hava kargo talebinde yıllık bazda %1,3'lük bir düşüş kaydedilmiştir. Bu, bölgelerarası tek düşüş ve küresel olarak en zayıf performans olmuştur. Kapasite yıllık bazda %1,1 azalmıştır.

Avrupalı Taşıyıcılar: Hava kargo talebinde yıllık bazda %2,9 artış görülmüştür. Kapasite yıllık bazda %3,1 artmıştır.

Orta Doğulu Taşıyıcılar: Hava kargo talebinde yıllık %0,3 artış kaydedilmiştir. Kapasite yıllık %4,5 artmıştır.

Afrika Havayolları: 2025 yılında hava kargo talebinde yıllık bazda %6,0 artış kaydedilmiştir. Kapasite yıllık bazda %7,8 artmıştır.

Latin Amerika ve Karayipler: 2025 yılında hava kargo talebinde yıllık %2,3 artış kaydedilmiştir. Kapasite yıllık %4,5 artmış, kapasite ise %4,5 artış göstermiştir.

Ticaret Hattı Büyümesi: 2025 ticaret hattı verileri, gümrük vergisi baskıları ve ABD'nin de minimis muafiyetinin kaldırılmasıyla, küresel hava kargo akışlarında Asya-Kuzey Amerika'dan Asya-Avrupa'ya doğru belirgin bir kayma olduğunu göstermektedir. Asya içi ve Orta Doğu-Asya koridoru da güçlü bir büyüme kaydetmiştir.

Türkiye'de...

Türkiye'de 2025 yılının Ocak-Aralık döneminde, geçtiğimiz yılın aynı dönemine kıyasla iç hat ticari uçak trafiği %5,94 dış hat ticari uçak trafiği ise %7,67 artış kaydetmiştir. Bu sonuçlara göre toplam ticari uçak trafiği %6,96 artış göstermiştir.

Ocak-Aralık 2025 Dönemi Faaliyetleri ve Performans

2025 yılı Ocak-Aralık döneminde Türkiye'de 127.568 uçuşa hizmet verilmiştir. Bu oran 2024 yılı aynı döneme göre (2024 yılı Ocak-Aralık döneminde toplam 116.007 uçuş) %9,97'lik bir artışa tekabül etmektedir.

Şirketimizin yurt dışındaki ilk girişimi olan Çelebi Ground Handling Hungary'de, 2024 yılı Ocak-Aralık döneminde 35.687 uçağa hizmet verilmişken, 2025 yılının Ocak-Aralık döneminde %7,1'lik artışla 38.238 uçağa hizmet verilmiştir.

Çelebi Ground Handling Hungary'nin Ocak 2011 tarihinde havalimanı dışında yer alan yeni kargo antreposunda faaliyetlerine başlamıştır. 2024 yılı Ocak-Aralık döneminde 114.138 tonajlık hizmet verilirken, 2025 yılı Ocak-Aralık döneminde %79,5'lik artışla 204.868 tonajlık hizmet verilmiştir.

Çelebi Cargo GmbH, Uluslararası Frankfurt Havalimanı Kargo Köyü'nde bulunan depo/antrepo tesislerinde Ocak 2011 itibarıyla hava kargo depolama ve elleçleme hizmetleri vermek üzere faaliyete geçmiştir. Çelebi Cargo GmbH'da 2024 yılı Ocak-Aralık döneminde 179.295 tonajlık hizmet verilirken, 2025 yılı Ocak-Aralık döneminde %5,5'lik azalış ile 169.402 tonajlık hizmet verilmiştir.

Tanzanya'nın Julius Nyerere Uluslararası Havalimanı'nda Şubat 2021 itibarıyla hizmet vermeye başlamış olan iştirakimiz Çelebi Tanzania Aviation Services Limited, 2024 yılı Ocak-Aralık döneminde 405 uçuşa hizmet vermiştir. 2025 yılının Ocak-Aralık döneminde ise %126,4'lük artış ile 917 uçuşa hizmet verilmiştir.

Endonezya'nın Jakarta şehrinde konumlu 27 Mart 2024 itibarıyla hizmet vermeye başlamış olan iştirakimiz Prathita Titiannusantara, 2025 yılının Ocak-Aralık döneminde 34.950 uçuşa hizmet verilmiştir.

Endonezya'daki Kualanamu Uluslararası Havalimanı'nda yer alan yeni kargo antreposu 5 Ekim 2025 tarihinde faaliyetlerine başlamış olup, 2025 yılı Ekim-Aralık döneminde 13.789 tonajlık hizmet verilmiştir.

Hindistan Faaliyetlerin Durdurulması Öncesi Operasyonel Sonuçlar (Ocak-Aralık 2025)

(*) Şirket'in Hindistan'daki bağlı ortaklıkları aracılığıyla yürüttüğü yer hizmetleri ve antrepo hava kargo faaliyetlerini yürütebilmesi için zorunlu olan güvenlik izinleri Hindistan Sivil Havacılık Güvenliği Bürosu (Bureau of Civil Aviation Security – BCAS) tarafından 15 Mayıs 2025 tarihinde, haksız ve gerçeğe aykırı iddialara dayanarak iptal edilmiştir. Bu doğrultuda, ilgili bağlı ortaklıkların faaliyetleri, imtiyaz sözleşmelerinin güvenlik izinlerinin iptal edilmesine bağlı olarak havaalanı otoritelerince tek taraflı feshedilmeleri nedeniyle sonlandırılmıştır. Ocak-Aralık 2025 döneminde Hindistan operasyonlarının performansına ilişkin değerlendirmeler, faaliyetlerin durdurulması öncesinde gerçekleşen sonuçlarla sınırlı olarak aşağıda sunulmuştur.

Hindistan'ın Delhi Uluslararası Indira Gandhi Havalimanı'nda Eylül 2010 itibarıyla hizmet vermeye başlamış olan iştirakimiz, Çelebi Airport Services India Private Limited, (eski adı ile Çelebi Ground Handling Delhi Private Limited) 2024 yılının Ocak-Aralık döneminde Delhi, Ahmedabad, Kochin, Bangalore, Goa ve Hyderabad meydanlarında 32.642 uçuşa hizmet vermişti. 2025 yılının Ocak-Aralık döneminde faaliyetlerin sona erdirilmesinden önce ise, %65,0'lik azalış ile 11.412 uçuşa hizmet verilmiştir.

Hindistan'ın Delhi Uluslararası Indira Gandhi Havalimanı'nda bulunan iştirakimiz, Çelebi Delhi Cargo Terminal Management India Pvt Ltd, Kasım 2009'dan bu yana 77.000 m²'lik bir alanda kargo depolama ve elleçleme hizmeti vermekteydi. 2024 yılının Ocak-Aralık döneminde 507.420 ton kargo elleçlenmişken, 2025 yılının Ocak-Aralık döneminde faaliyetlerin sona erdirilmesinden önce %64,7'lik azalış ile 178.940 ton kargo elleçlenmiştir.

Hindistan'ın Mumbai (Bombay) Chhatrapati Shivaji Uluslararası Havalimanı'nda Temmuz 2009 itibarıyla hizmet vermeye başlamış olan iştirakimiz Çelebi NAS, 2024 yılı Ocak-Aralık döneminde 32.890 uçuşa hizmet vermişti. 2025 yılının Ocak-Aralık döneminde faaliyetlerin sona erdirilmesinden önce %67,0'lik azalış ile 10.858 uçuşa hizmet verilmiştir.

Grup'un 2025 Ocak-Aralık dönemi sonu itibarıyla kaydedilen konsolide brüt karı %43,05 oranında artışla 6.278.133.304 TL olmuştur. (2024 yılı aynı dönem: 4.388.908.949 TL). Şirket'in esas faaliyet karı ise

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

2025 Ocak-Aralık döneminde 4.189.070.162 TL olarak gerçekleşmiştir. (2024 yılı aynı dönem esas faaliyet karı: 3.080.144.907 TL). Grup'un aynı dönemde vergi sonrası karı ise 3.637.202.794 TL olarak gerçekleşmiştir. (2024 Ocak-Aralık : 3.566.410.436 TL kar)

Şirketimizin 31 Aralık 2025 sonu itibari ile dava ve tazminat karşılıklarının toplam tutarı 48.803.595 TL olup (31 Aralık 2024: 40.505.412 TL) dönem içerisinde şirket aleyhine açılmış ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini önemli derecede etkileyecek dava ve tazminat yoktur.

7. YATIRIMLARDAKİ GELİŞMELER VE TEŞVİKLERDEN YARARLANMA DURUMU

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla gerçekleştirdiği maddi duran varlık yatırımların tutarı 2.529.068.919 TL'dir. (31 Aralık 2024 tarihi: 1.308.076.131 TL). Söz konusu yatırımların %10,3'ü makine, tesis ve cihazlar yatırımlarından, %81,1'i yapılmakta olan yatırımlarından, %3,7'si özel maliyetlerden, %4,1'i demirbaş yatırımlarından ve %0,9'u taşıt yatırımlarından oluşmaktadır.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla toplam konsolide maddi ve maddi olmayan varlık yatırım harcaması ise 2.607.249.898 TL'dir (31 Aralık 2024: 1.398.869.607 TL).

31 Aralık 2025 tarihi itibari ile oluşan toplam teşvikli yatırım bedeli ek maliyetler hariç 1.349.909.333 TL'dir. Belge türüne göre güncel sınıflama aşağıdaki gibidir:

Şirketimizin, İstanbul Havalimanı'nda yaptığı bina, tesis, makine ve teçhizat yatırımlarına istinaden, T.C. Ekonomi Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'nden almış olduğu Büyük Ölçekli Yatırımlar teşvik belgesi bulunmaktadır. Söz konusu teşvik belgesi kapsamında 31 Aralık 2025 tarihine kadar yapmış olduğu yatırımların toplamı 247.905.531 TL'dir.

Şirketimizin, Türkiye'deki faaliyet gösterdiği havalimanlarında yapacağı makine ve teçhizat yatırımlarına istinaden, T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'ne yapmış olduğu toplam yaklaşık 3.816.995.268 TL'yi bulan teşvik belgesi başvuruları onaylanmış olup, Şirketimizin ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yatırım teşvik uygulamalarından istifade etmesini teminen Yatırım Teşvik Belgeleri düzenlenmiştir. Söz konusu teşvik belgeleri kapsamında 31 Aralık 2025 tarihine kadar yapmış olduğu harcamaların toplamı 1.102.003.802 TL'dir.

8. ŞİRKETİN DOĞRUDAN VEYA DOLAYLI İŞTİRAKLERİ VE PAY ORANLARINA İLİŞKİN BİLGİLER

Grup'un bağlı ortaklıkları, müşterek yönetime tabi ortaklığı ve iştirakinin faaliyet yılı konusu, faaliyette bulunduğu coğrafi bölge ve tescil edildiği ülke bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

Grup'un bağlı ortaklıkları aşağıdaki gibidir:

Bağlı ortaklık	Ülke	Faaliyet konusu
Çelebi Kargo Depolama ve Dağıtım Hizmetleri Anonim Şirketi ("Çelebi Kargo")	Türkiye	Antrepo ve kargo hizmetleri
Celebi Cargo GmbH ("Celebi Cargo")	Almanya	Antrepo ve kargo hizmetleri
Celebi Ground Handling Hungary ("CGHH")	Macaristan	Havaalanı yer hizmetleri
Celebi Tanzania Aviation Services Limited ("Çelebi Tanzania")	Tanzanya	Havaalanı yer hizmetleri
PT. Prathita Titiannusantara ("PTN")	Endonezya	Havaalanı yer hizmetleri
PT. Celebi Aviation Indonesia ("CAI")	Endonezya	Havaalanı yer hizmetleri
Transglobal Cargo Centre Ltd ("TCC") (**)	Kenya	Antrepo ve kargo hizmetleri
Celebi Delhi Cargo Terminal Management India Private Limited ("Celebi Delhi Cargo") (*)	Hindistan	Antrepo ve kargo hizmetleri
Celebi Nas Airport Services India Private Limited ("Celebi Nas") (*)	Hindistan	Havaalanı yer hizmetleri
Celebi Airport Services India Private Limited ("CASI") (*)	Hindistan	Havaalanı yer hizmetleri
Celebi GH India Private Limited ("CGHI") (*)	Hindistan	Havaalanı yer hizmetleri
Celebi GS Chennai Private Limited ("CGSC") (*)	Hindistan	Havaalanı yer hizmetleri
KSU Aviation Private Limited ("KSU") (*)	Hindistan	Havaalanı yer hizmetleri

Çelebi Kargo, taşımacılık, yük nakliyesi, kargo depolama ve dağıtım faaliyetleri ile iştigal etmek üzere 2008 yılında kurulmuştur. Çelebi Kargo, sermayesinin %100'üne sahip olduğu Almanya Frankfurt'ta mukim 11.140.000 Avro tutarında ödenmiş sermayeli bağlı ortaklığı olan Celebi Cargo, Uluslararası Frankfurt Havalimanı Kargo'da kargo depolama ve elleçleme işi ile iştigal etmektedir.

Şirket, 2006 yılında Budapeşte Havalimanı'nda havaalanı yer hizmeti vermekte olan Celebi Ground Handling Hungary ("CGHH") hisselerini iktisap etmiştir. Şirket'in CGHH'daki sermaye payı %100 olup, ödenmiş sermayesi 200.000.000 Macar Forint'i'dir.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Şirket, Tanzanya'daki havalimanlarında açılacak yer hizmetleri imtiyaz ihalelerine katılabilmek amacıyla, Tanzanya'nın Darüsselam şehrinde mukim, toplam 100.000.000 Tanzanya Şilini (yaklaşık 40 bin ABD Doları) sermayesi olan Celebi Tanzania'ya %65 oranında iştirak etmiştir.

Endonezya'nın Jakarta şehrinde mukim PTN şirketi hisselerinin %99,00'u 34.650.000.000 Endonezya Rupiahı bedelle Hisse Satış ve Alım Sözleşmesi imza edilerek 27 Mart 2024 tarihinde devir alınmıştır. 31 Aralık 2025 itibarıyla Şirket'in 138.300.000.000 Endonezya Rupiahı sermayesi mevcuttur.

Endonezya'nın Jakarta şehrinde mukim CAI, 2 Mayıs 2024 tarihinde, %99,00 ÇHS'nin bağlı ortaklığı olarak kurulmuş olup 9.900.000.000 Endonezya Rupiahı olarak iştirak edilmiştir. 31 Aralık 2025 itibarıyla Şirket'in 166.880.000.000 Endonezya Rupiahı sermayesi mevcuttur.

(**) Şirketimiz Çelebi Hava Servisi A.Ş.'nin %99,97 oranında hissedarı olduğu Çelebi Kargo Depolama ve Dağıtım Hizmetleri A.Ş.'nin Almanya'nın Frankfurt şehrinde mukim bağlı ortaklığı Çelebi Cargo GmbH, Şirketimizin uluslararası büyüme stratejileri doğrultusunda ve grup şirketlerinin sinerjisini artırmak amacıyla, Kenya Cumhuriyeti'nin başkenti Nairobi'de mukim ve Jomo Kenyatta Uluslararası Havalimanı'nda yer hizmetleri, hava kargo ve antrepo hizmetleri vermekte olan Transglobal Cargo Centre Ltd'nin ("TCC") ana hissedarının sahip olduğu hisselerinin tamamını 40.1 Milyon ABD Doları (34.5 Milyon Avro) bedelle 23 Aralık 2025 tarihinde satın alınmıştır. 31 Aralık 2025 tarihli konsolide finansal tablolarda TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri Standardı" hükümleri kapsamında TCC'nin net varlıkları provizyonel olarak muhasebeleştirilmiştir. TFRS 3 kapsamında, provizyonel olarak muhasebeleştirilen tutarlarda müteakip dönemde satın alma fiyatının dağıtılması çalışmalarını sonuçlarından dolayı oluşacak düzeltmeler, TFRS 3 uyarınca ölçüm döneminde gerçekleştirilecektir.

Hindistan'daki Durdurulan Faaliyetler Hakkında Bilgiler

(*) Şirket'in Hindistan'daki bağlı ortaklıkları aracılığıyla yürüttüğü yer hizmetleri ve antrepo hava kargo faaliyetleri'ni yürütebilmesi için zorunlu olan güvenlik izinleri Hindistan Sivil Havacılık Güvenliği Bürosu (Bureau of Civil Aviation Security – BCAS) tarafından 15 Mayıs 2025 tarihinde iptal edilmiştir. Bu doğrultuda, ilgili bağlı ortaklıkların faaliyetleri, imtiyaz sözleşmelerinin güvenlik izinlerinin iptal edilmesine bağlı olarak havaalanı otoritelerince tek taraflı feshedilmeleri nedeniyle sonlandırılmıştır.

Kararın ardından, Şirket yönetimi tarafından ilgili Hindistan makamları nezdinde güvenlik izinlerinin iptaline ilişkin hukuki süreç başlatılmış olup, süreç halen devam etmektedir.

Grup, 15 Mayıs 2025 tarihi itibarıyla Hindistan'daki operasyonlarının durdurulmasının finansal etkilerini, Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) hükümleri uyarınca değerlendirmiş ve 1 Ocak 2025 tarihinden itibaren söz konusu bağlı ortaklıkların gelir ve gider hesapları konsolide finansal tablolarda "Durdurulan Faaliyetlerden Kar/Zarar" kalemi altında muhasebeleştirilmiştir. İlgili şirketlere ait bilanço varlık ve yükümlülükleri konsolidasyona dahil edilmektedir.

Buna ek olarak, 15 Mayıs tarihinden itibaren maddi duran varlıkların satışına dair havalimanı otoriteleriyle yapılan görüşmeler doğrultusunda TFRS 5'in gerektirdiği şartların gerçekleşmesini takiben, Şirket yönetimi, Hindistan'daki maddi duran varlıklarının net defter değerlerini 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satış amaçlı sınıflandırılan varlık gruplarına ilişkin varlıklar olarak sınıflanmıştır.

Grup yönetimi, 31 Aralık 2025 itibarıyla Hindistan'daki bağlı ortaklıklarının dönen ve duran varlıkları üzerinde değer düşüklüğü olup olmadığının tespiti için değerlendirmelerini gerçekleştirmiştir. Yapılan bu değerlendirmeler aşağıda özetlenmiştir:

- Ticari alacaklar:** Konsolide finansal tablolarda Hindistan'daki bağlı ortaklıklara ait toplam 512.651.779 TL tutardaki ticari alacaklara ilişkin önemli bir tahsilat riski bulunmamaktadır; Grup yönetimi tamamının tahsil edilebilir olduğu öngörülmektedir.
- Stoklar:** Konsolide finansal tablolarda Hindistan'daki bağlı ortaklıklara ait toplam 51.986.254 TL tutardaki stoklara ilişkin değer düşüklüğü göstergesi bulunmamaktadır.
- İmtiyaz sözleşmeleri kapsamında verilen depozitolar ve IFRIC 12 varlıkları:** Konsolide finansal tablolarda Hindistan'daki bağlı ortaklıklara ait toplam 2.065.465.669 TL tutardaki imtiyaz sözleşmeleri kapsamında verilen depozitolar imtiyaz sözleşmelerinin ilgili hükümleri ile büyük ölçüde güvence altındadır. Diğer taraftan Grup yönetimi TFRYK 12 varlıklarında şüpheli

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

görülen kısım için yatırım faaliyetlerinden giderler altında 381.439.217 TL ve depozitolarından ise 83.830.161 TL tutarında değer düşüklüğü karşılığı ayrılmıştır. Değer düşüklüğü sonrası kalan, nakit tahsilatı yapılması beklenen depozitolar diğer alacaklar kalemine transfer edilmiştir.

- Maddi duran varlıklar:** Konsolide finansal tablolarda Hindistan'daki bağlı ortaklıklara ait toplam 1.022.694.297 TL tutardaki maddi duran varlıklara ilişkin Grup yönetimi, gelecekteki kullanım amaçlarını dikkate alarak bu varlıklar üzerinde değer düşüklüğü testleri yapmış, yapılan testlerde herhangi bir değer düşüklüğü tespit edilmemiştir, 31 Aralık 2025 itibarıyla Hindistan'daki bağlı ortaklıklara ait tüm maddi duran varlıklar satış amaçlı sınıflandırılan duran varlıklar altında muhasebeleştirilmiştir.
- Peşin ödenmiş giderler:** Konsolide finansal tablolarda Hindistan'daki bağlı ortaklıklara ait toplam 374.223.049 TL tutardaki peşin ödenmiş giderlere ilişkin incelemeler sonucunda Grup yönetimi geri kazanılabilirliğine dair şüphe bulunan herhangi bir peşin ödenmiş gider tespit etmemiştir.

15 Mayıs 2025 tarihinde faaliyetleri durdurulan Hindistan'daki bağlı ortaklıklarımız ve iştiraklerimiz ile ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Hindistan'ın Mumbai Chhatrapati Shivaji Uluslararası Havalimanı ("CSIA")'nda 10 yıl süre ile yer hizmetlerinin yürütülmesi için yer hizmetleri faaliyeti vermek üzere 2008 yılında Celebi Nas ünvanı ile kurulmuştur. Sermaye payı %59 ve ödenmiş sermayesi 552 milyon Hint Rupisi'dir. Ayrıca Celebi Nas'ın ortakları tarafından 228 milyon Hint Rupisi tutarında primli sermaye ödemesi yapılmıştır.

2009 yılında Hindistan'ın Yeni Delhi kentindeki havalimanında mevcut kargo terminalinin geliştirilmesi, modernizasyonu ve 25 yıl süreyle işletilmesi konusunda faaliyet göstermek üzere Celebi Delhi Cargo ünvanı ile bir şirket kurulmuştur. Şirket'in kurucu ortak olarak iştirak ettiği Celebi Delhi Cargo'daki sermaye payı %74 olup, Celebi Delhi Cargo'nun ödenmiş sermayesi 1.120.000.000 Hint Rupisi'dir.

Delhi Uluslararası Havalimanında 10 yıl süre ile havaalanı yer hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin olarak açılan ihalenin kazanılması neticesinde, 2009 yılında Celebi Ground Handling Delhi Private Limited kurulmuştur. Şirket'in sermaye payı %99.9 olup, ihtiyaç duyulan özkaynağın karşılanabilmesi için toplam 2.293.943.760 Hint Rupisi primli sermaye ödemesi yapılmıştır. 2018 yılında şirketin ünvanı Celebi Airport Services India Private Limited ("CASI") olarak değiştirilmiştir.

Şirket, 2019 yılında Hindistan'daki havalimanlarında uçaklara "taxiing" hizmeti vermek amacıyla kurulmuş Hindistan'da mukim KSU şirketine %57,65 oranında iştirak etmiştir. Bu maksatla Şirket tarafından toplamda 435.148.420 Hint Rupisi tutarında primli sermaye ödemesi yapılmıştır.

CGHI, Hindistan'ın Ahmedabad Uluslararası Havalimanı'nda kazanılan yer hizmetleri ihalesine istinaden 2023 yılında, %60,98 ortaklık oranıyla CASI'nin bağlı ortaklığı olarak kurulmuştur. Şirketin sermayesi 164.000 Hint Rupisi'dir.

CGSC, Hindistan'ın Chennai Uluslararası Havalimanı'nda kazanılan yer hizmetleri ihalesine istinaden 2023 yılında, %100 ortaklık oranıyla CASI'nin bağlı ortaklığı olarak kurulmuş olup, şirketin primli sermaye dahil, toplam sermayesi 380.111.195 Hint Rupisi'dir.

Hindistan'daki Faaliyetlerin Sona Erdirilmesine Kadar Yer Alınan Havalimanları

Sermayesinin %99.9'una sahip olduğumuz bağlı ortaklığımız Celebi Airport Services India Pvt. Ltd.'nin ("CASI")'nin faaliyet gösterdiği (i) Delhi (DEL) Indira Gandhi Uluslararası Havalimanı, (ii) Bengaluru (BLR) Kempegowda Uluslararası Havalimanı, (iii) Cochin (COK) Uluslararası Havalimanı, (iv) Hyderabad (HYD) Rajiv Gandhi Uluslararası Havalimanı, (v) Goa (GOX) Manohar Uluslararası Havalimanı ve (vi) Kannur (CNN) Uluslararası Havalimanları'nda,

• Sermayesinin %61'ine sahip olduğumuz bağlı ortaklığımız Celebi GH India Private Limited ("CGHI")'in faaliyet gösterdiği Ahmedabad Uluslararası Havalimanı'nda,

• Sermayesinin %59'una sahip olduğumuz bağlı ortaklığımız Celebi Nas Airport Services India Private Limited'in ("Celebi Nas") faaliyet gösterdiği Mumbai (BOM) Chhatrapati Shivaji Maharaj Uluslararası Havalimanı'nda,

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

• Sermayesinin %74'üne sahip olduğumuz bağlı ortaklığımız Celebi Delhi Cargo Terminal Management India Private Limited ("Celebi Delhi Cargo") faaliyet gösterdiği Delhi (DEL) Indira Gandhi Uluslararası Havalimanı'nda,

• Sermayesinin %100'üne sahip olduğumuz bağlı ortaklığımız Celebi GS Chennai Private Limited ("CGSC") faaliyet gösterdiği Chennai (MAA) Uluslararası Havalimanı'nda havaalanı yer hizmetleri ve antrepo hava kargo hizmetlerinde bulunabilmeleri için Hindistan'da tabii olunan mevzuat gereği kendilerine verilen güvenlik izinlerinin, ulusal güvenlik çıkarlarına aykırılık teşkil ettiği iddiasıyla Hindistan Sivil Havacılık Bakanlığı Sivil Havacılık Güvenlik Bürosu tarafından iptal edildiğine dair Sivil Havacılık Bakanlığı Sivil Havacılık Güvenlik Bürosu'nun talimatları yukarıda belirtilen ilgili bağlı ortaklıklarımıza 15 Mayıs 2025 tarihinde tebliğ edilmiştir. İşbu tebliğatlar neticesinde CASI, CGHI, Celebi Nas, Celebi Delhi Cargo ve CGSC'nin yukarıda belirtilen havalimanlarındaki faaliyetleri, Hindistan'daki ilgili mevzuat gereğince askıya alınmıştır. Akabinde, havalimanı otoriteleri ile Şirketimiz arasında imza edilmiş olan imtiyaz sözleşmeleri, ilgili sözleşmelerde yer alan hükümler çerçevesinde güvenlik izinlerinin iptal edilmesi nedeniyle, söz konusu otoriteler tarafından tek tarafı olarak feshedilmiştir.

İştirakler

Grup'un özkaynak yöntemi ile muhasebeleştirilen iştiraki aşağıdaki gibidir:

<u>İştirak</u>	<u>Ülke</u>	<u>Faaliyet konusu</u>
Delhi Aviation Services Private Limited ("DASPL")	Hindistan	Havaalanı yer hizmetleri

Grup'un bağlı ortaklıklarından CASI, havalimanı yolcu terminalindeki yolcu köprülerine monte edilmiş olan havalandırma, jeneratör ve kullanma suyu hizmetlerinin uluslararası standartlarda icra edilmesini sağlamak amacıyla kurulan ve Hindistan Yeni Delhi'de mukim 250.000.000 Hint Rupisi ödenmiş sermayeli DASPL şirketine %16,66 oranında iştirak etmiştir. 14 Kasım 2016 tarihinde CASI, DASPL'nin %8,33 oranındaki ilave hisselerini iktisap etmiş ve Grup'un DASPL'deki ortaklık oranı %24,99'a yükselmiştir. Grup, DASPL'i konsolide finansal tablolarında özkaynak yöntemiyle muhasebelemektedir. DASPL'in faaliyetleri 1 Nisan 2022 itibarıyla sona ermiş olup, 31 Mart 2022 tarihinden sonraki döneme ait dönem net zararı "Durdurulan faaliyetler dönem karı / (zararı)" altında gösterilmektedir.

21 Nisan 2025 tarihinde, DASPL şirketi tasfiye edilmiştir.

9. FİNANSAL TABLO VE RAPORLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

a) Uygulanan Muhasebe Standartları

Şirket ve Türkiye'de yerleşik bağlı ortaklıkları, yasal defterlerini ve kanuni finansal tablolarını Türk Ticaret Kanunu ("TTK") ve vergi mevzuatınca belirlenen muhasebe ilkelerine uygun olarak tutmakta ve hazırlamaktadır.

İlişikteki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları esas alınmıştır.

Konsolide finansal tablolar, KGK tarafından 3 Temmuz 2024 tarihinde yayımlanan "TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru" ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

Yurt dışında faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar, muhasebe kayıtlarını ve finansal tablolarını faaliyette bulunduğu ülkelerin para birimi cinsinden ve o ülkelerin mevzuatına uygun olarak hazırlamaktadır.

İlişikteki konsolide finansal tablolar, gerçeğe uygun değerleri ile muhasebeleştirilen finansal yatırımlar dışında, tarihi maliyet esaslı baz alınarak hazırlanmıştır.

Yabancı para çevrimi**a) Fonksiyonel ve sunum para birimi**

Bağlı ortaklıklar ve iştiraklerin finansal tablolarındaki her bir kalem, operasyonlarını sürdürdükleri temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi kullanılarak muhasebeleştirilmiştir ("fonksiyonel para birimi"). Şirket'in fonksiyonel para birimi Avro olup, konsolide finansal tablolar Türk Lirası kullanılarak sunulmuştur. Avro harici para birimleri yabancı para birimi olarak değerlendirilir. Şirket, finansal tablo kalemlerini, fonksiyonel para birimi olan Avro cinsinden ölçmüş olup, raporlama para birimi olan Türk Lirası ("TL") cinsinden sunmuştur.

b) Yabancı para işlem ve bakiyeler

Yabancı para işlemler, işlem tarihlerinde geçerli olan döviz kurları üzerinden çevrilmiştir. Yabancı paraya dayalı parasal varlık ve yükümlülükler, finansal durum tablosu tarihinde geçerli olan döviz kurları kullanılarak çevrilmiştir. Grup şirketlerinde yabancı paraya dayalı ticari işlemlerden (ticari alacak ve borç) doğan kur farkı geliri veya gideri "esas faaliyetlerden diğer gelir/giderler" hesabı içerisinde, yabancı paraya dayalı diğer parasal varlık ve yükümlülüklerin çevrimlerinden doğan kur farkı geliri veya gideri ise "finansman gelirleri/giderleri" olarak konsolide kar veya zarar tablosuna yansıtılmıştır.

Yabancı para cinsinden olan ve maliyet değeri ile ölçülen parasal olmayan kalemler ilk işlem tarihindeki kurlardan fonksiyonel para birimine çevrilmiştir. Yabancı para cinsinden olan ve gerçeğe uygun değerleri ile ölçülen parasal olmayan kalemler ise gerçeğe uygun değerlerin tespit edildiği tarihte geçerli olan kurlardan fonksiyonel para birimine çevrilmiştir.

c) Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar, iş ortaklıkları ve iştiraklerin finansal tabloları

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar ve iştiraklerin, Grup muhasebe politikalarına göre düzenlenmiş finansal tablolarında yer alan; varlık ve yükümlülükleri finansal durum tablosu tarihindeki döviz kuru, gelir ve giderleri ise ortalama döviz kurları kullanılarak doğrudan çevrim yöntemi ile Grup'un fonksiyonel para birimi Avro'dan farklı olarak, TL sunum para birimine çevrilmiştir.

Bağlı ortaklıkların ve iştiraklerin, kapanış ve ortalama kur kullanımı sonucu ortaya çıkan kur farkları özkaynaklar içerisindeki yeniden sınıflandırılacak yabancı para çevrim farkları kalemi altında muhasebeleştirilmiştir.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Grup şirketlerinin işlevsel para birimleri aşağıda sunulmuştur.

<u>Şirket</u>	<u>Geçerli Para Birimi</u>
Çelebi Hava Servisi	Avro (EUR)
Çelebi Kargo (*)	Türk Lirası (TL)
Celebi Cargo	Avro (EUR)
CGHH	Macar Forinti (HUF)
Celebi Tanzania	Tanzanya Şilini (TZS)
PTN	Endonezya Rupiah (IDR)
CAI	Endonezya Rupiah (IDR)
TCC	Kenya Şilini (KES)
Celebi Delhi Cargo	Hint Rupisi (INR)
Celebi Nas	Hint Rupisi (INR)
CASI	Hint Rupisi (INR)
CGHI	Hint Rupisi (INR)
CGSC	Hint Rupisi (INR)
KSU	Hint Rupisi (INR)

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

(*) Fonksiyonel para birimi, sunum para birimi olan TL ile aynı olan Çelebi Kargo'nun finansalları doğrudan yöntem kullanılarak TL olarak konsolide edilmiş ve Çelebi Kargo finansalından herhangi bir çevrim farkı muhasebeleştirilmemiştir.

Konsolidasyon kapsamına dahil edilen şirketler

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Grup'un konsolide finansal tabloları, Şirket'i, CGHH'yi, Çelebi Kargo'yu, Celebi Cargo'yu, Celebi Tanzania'yı, PTN'yi, CAI'yi, TCC'yi, Celebi Nas'ı, Celebi Delhi Cargo'yu, CASI'yi, KSU'yu, CGHI'yi ve CGSC'yi (hep birlikte "Grup" olarak anılmaktadır) kapsamaktadır.

1 Ocak – 31 Aralık 2025 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar yayınlanmak üzere Yönetim Kurulu'nun 11 Mart 2026 tarihli toplantısında onaylanmış ve Yönetim Kurulu adına Genel Müdür Osman Yılmaz ve Mali İşler Direktörü Deniz Bal tarafından imzalanmıştır.

10. YAPILAN BAĞIŞLAR

31 Aralık 2025 tarihinde biten 12 aylık dönem içerisinde çeşitli vakıf, dernek, odalar, kamu kurum kuruluşları yararına Grup tarafından yapılan bağışların toplam tutarı 159.225.619 TL'dir. Bu bağışların 157.121.614 TL'lik kısmı 17 Nisan 2025 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında da belirlenmiş üst limitler dahilinde gerçekleştirilmiş olan Erzincan Üniversitesi ek bina inşaatı harcamalarından oluşmaktadır.

IV – FİNANSAL DURUM

11. FİNANSAL DURUMA İLİŞKİN TEMEL RASYOLAR

Şirketin Finansal Yapı ve Karlılığına ilişkin Finansal Durum, Karlılık ve Borç Ödeme Durumuna ilişkin Temel Rasyoları yukarıda belirtilen 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihli konsolide finansal tablolarımız dikkate alınarak hesaplanmıştır.

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Cari Oran (Dönen Varlıklar/Kısa Vad.Yab.Kaynak)	1,37	1,31
Nakit Oran (Nakit Değerler/ Kısa Vad. Yab.Kaynaklar)	0,51	0,69
Kısa Vadeli Borçlar / Toplam Borçlar	%48,77	%53,30
Yabancı Kaynaklar / Özkaynaklar	%160,28	%155,20

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Ortalama Tahsilat Süresi	40,46	47,32
Brüt Kar Marjı	%34,44	%34,56
Faaliyet Karı (Zararı) / Net Satış Hasılatı	%22,98	%24,25
Faaliyet Karı (Zararı)/ Aktif Toplamı	%17,13	%15,72
FVAÖK / Net Satış Hasılatı	%31,51	%34,60

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****12. MAL VE HİZMET SATIŞ VE ÜRETİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER**

Şirketimizin 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren 12 aylık dönemde hizmet verdiği uçuş sayısı aşağıdaki gibidir:

Hizmet Verilen Uçak Sayısı	2025 Ocak - Aralık	2024 Ocak - Aralık	2025-2024 %
Dış Hat	65.174	60.351	7,99
İç Hat	62.394	55.656	12,11
Türkiye Toplam	127.568	116.007	9,97
Macaristan	38.238	35.687	7,15
Celebi Tanzania	917	405	126,42
PT. Prathita Titiannusantara ("PTN")	34.950	32.162	8,67
Hindistan Hariç Toplam	201.673	184.261	9,45
Celebi Nas	10.858	32.890	(66,99)
CASI	10.308	30.530	(66,24)
Celebi CGHI	371	588	(36,96)
Celebi CGSC	734	1.525	(51,85)
Hindistan Toplam	22.270	65.533	(66,02)
Genel Toplam	223.943	249.793	(10,35)

Şirketimizin 2025 12 aylık dönemde hizmet verdiği kargo tonajı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Grup (Konsolide)	31.12.2025				31.12.2024			
	Ekspres Kargo	Yurtiçi	Antrepo Tonajı (İthalat)	Antrepo Tonajı (İhracat)	Ekspres Kargo	Yurtiçi	Antrepo Tonajı (İthalat)	Antrepo Tonajı (İhracat)
Çelebi Hava Servisi A.Ş.			41.817	38.825			38.706	51.456
Celebi Cargo Gmbh (Almanya)			67.249	102.153			73.623	105.672
Celebi GHH (Macaristan)			179.641	25.227			90.417	23.721
Celebi Indonesia (Endonezya)		12.509	390	890			-	-
Hindistan Hariç Toplam Ton		12.509	289.097	167.095			202.746	180.875
Celebi Delhi Cargo (Hindistan)	13.967	46.521	63.669	54.783	36.881	132.871	170.348	167.320
Hindistan Toplam Ton	13.967	46.521	63.669	54.783	36.881	132.871	170.348	167.320
Toplam Ton	13.967	59.030	352.766	221.878	36.881	132.871	373.094	348.195

13. TEMETTÜ POLİTİKASI VE TEMETTÜ DAĞITIMI

Şirketimiz Yönetim Kurulu 8 Nisan 2014 tarihinde aldığı kararla, Şirketimiz "Kar Dağıtım Politikası"nın, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 23 Ocak 2014 tarih ve 28891 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kar Payı Tebliği (II-19.1) hükümlerine göre yeniden düzenlenmiş şekliyle kabulüne, kamuya duyurulmasına ve işbu "Kar Dağıtım Politikası"nın yapılacak ilk Olağan Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulmasına karar vermiştir. 8 Mayıs 2014 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul'da, daha önce Yönetim Kurulu'nun 8 Nisan 2014 tarihinde almış olduğu "Kar Dağıtım Politikası"na ilişkin kararı görüşülmüş ve oy birliği ile kabul edilmiştir.

Şirketimizin Kar Dağıtım Politikası'na göre;

- Şirketimiz, orta ve uzun vadeli stratejileri, yatırım ve finansman politikaları, karlılık ve nakit durumu dikkate alınarak, Şirketimizin yatırım ve finansman durumunda ve faaliyet gösterilen sektörde ve ekonomide olağanüstü gelişmeler hariç olmak üzere, Sermaye Piyasası düzenlemeleri çerçevesinde

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

hesaplanan net dağıtılabilir karın en az %50'sini kar payı olarak dağıtır. Kar payı oranının belirlenmesinde, kısa vadede nakit çıkışı gerektiren orta ve uzun vadeli yatırımları, Şirketimiz finansal yapısını etkileyen önemli nitelikteki hususlar, Şirketimizin faaliyet gösterdiği sektörde, ekonomide ve piyasalarda önemli gelişmeler dikkate alınır.

- Dağıtılmasına karar verilen kar payı ödemesi; nakit ve/veya bedelsiz pay olarak yapılır.
- İş bu kar dağıtım politikasına ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak kar dağıtım önerisi ve ödeme zamanı ile ilgili karar alır ve kamuya duyurur. Kar dağıtım ve zamanı, Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel Kurul tarafından hükme bağlanır. Kar dağıtım, en geç dağıtım kararı verilen Genel Kurul toplantısını takiben en geç 30 gün içerisinde ve her durumda yasal süreler içerisinde gerçekleştirilir. Genel Kurul'un yetkilendirmiş olması kaydıyla Yönetim Kurulu, kar payının taksitli ödenmesine karar verebilir.
- Genel Kurul'un yetkilendirmiş olması kaydıyla Şirketimiz Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve kararları ile Şirketimiz esas sözleşmesi hükümlerine uygun olarak kar payı avansı dağıtma kararı alabilir, kar payı avansı dağıtılabilir.

Şirketimiz 17 Nisan 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında aldığı kararla;

31.12.2024 tarihi itibarıyla yasal kayıtlarımız esas alınarak hazırlanmış finansal tablolarımızda Vergi ve Yasal Yükümlülükler tenzil edildikten sonra oluşan Net Dönem Karı tutarı 2.676.209.393,28 TL'dir.

Net Dönem Karından düşülmesi gereken Geçmiş Yıl Zararı bulunmadığından, kar dağıtımında Şirketimizin yasal kayıtlarına göre dikkate alınması gereken Net Dağıtılabilir Kar tutarı 2.676.209.393,28 TL'dir.

31.12.2024 tarihi itibarıyla Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" uyarınca, Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TMS/TFRS") ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanmış, bağımsız denetim şirketinin incelemesinden geçmiş Şirketimiz konsolide finansal tablolarında Vergi ve Yasal Yükümlülükler tenzil edildikten sonra oluşan Net Dönem Karı tutarı 3.566.410.436,00 TL'dir.

SPK mevzuatı çerçevesinde; Şirketimizin konsolide finansal tablolarında Net Dönem Karından düşülmesi gereken Geçmiş Yıllar Zararları ve TTK uyarınca ayrılması gereken Genel Kanuni Yedek Akçe bulunmadığından hesaplanan Net Dağıtılabilir Dönem karı 3.566.410.436,00 TL'dir.

Buna göre; Şirketimizin 31.12.2024 tarihli yasal kayıtlarımız esas alınarak hazırlanmış finansal tablolarındaki 2.676.209.393,28 TL tutarındaki Net Dönem Karının ve Şirketimizin yasal kayıtlarında yer alan 336.309.065,00 TL tutarındaki genel kanuni yedek akçesinin, yasal kayıtlarında yer alan 4.210.341,21 TL geçmiş yıl karlarının ve yine yasal kayıtlarında yer alan geçmiş yıllar karının 925.824.700,51 TL tutarındaki 2024 yılına ilişkin enflasyon muhasebesi olumlu farkının toplamı olan 1.266.344.106,72 TL'nin aşağıdaki şekilde dağıtılmasına,

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş. 2024 Yılı Kar Payı Dağıtım Tablosu (TL)

	SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara (YK) Göre
Net Dönem Karı	3.566.410.436,00	2.676.209.393,28
Geçmiş Yıl Zararları (-)	0,00	0,00
Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
Net Dağıtılabilir Dönem Karı	3.566.410.436,00	2.676.209.393,28
Ortaklara Birinci Kar Payı	1.215.000,00	1.215.000,00

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

Ortaklara İkinci Kar Payı	3.241.086.760,00	2.431.813.084,80
Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	341.948.240,00	1.151.221.915,20
Geçmiş Yıl Karı	36.212.726,36	3.827.582,92
Kanun ve Esas Sözleşme Uyarınca Dağıtılabılır Diğer Yedekleri	305.735.513,64	1.147.394.332,28
Genel Kanuni Yedek Akçe	358.303.500,00	358.303.500,00
-Dönem Karı	324.108.676,00	243.181.308,48
-Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	34.194.824,00	115.122.191,52
Olağanüstü Yedeklere Aktarılan	0,00	0,00

Bu çerçevede; SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde, 01 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin olarak;

- Tam mükellef kurumlar ile Türkiye'de bir iş yeri ve daimî temsilci aracılığı ile kar payı elde eden dar mükellef kurum ortaklara; %14.750,00 nispetinde ve 1,00 TL'lik nominal değerde bir adet hisse senedine 147,5000 TL Brüt=net nakit kar payı dağıtılması,
- Diğer ortaklara; %14.750,00 nispetinde ve 1,00 TL'lik nominal değerde bir adet hisse için 147,5000 TL brüt ve %12.537,50 nispetinde ve 1,00 TL nominal değerde bir adet hisse senedine 125,37500 net nakit kar payı dağıtılması,

ve temettü dağıtım tarihinin 24 Nisan 2025 olarak belirlenmesi oylamaya sunulmuş olup, katılanların oy birliği ile kabul edilmiştir. olup ilgili temettü ödemeleri 28 Nisan 2025 tarihi itibari ile tamamlanmıştır. 2025 yılı içerisinde toplam 3.584.250.000 TL nakit temettü dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

14. ŞİRKETİN MİSYON VE VİZYONU

Misyonumuz

Havalimanı kullanıcılarının, ihtiyaçlarını doğru algılayıp, kalite sürekliliğini sağlayarak paydaşlarına değer yaratan global çözüm ortağı olmaktır.

Vizyonumuz

Ortak bir "Çelebi Ruhı" ile bütünleşmiş ekibimizle, sektöründe değişimi yaratan girişimci ve güvenilir konumunu sürdürerek, paydaşları için değer üreten uluslararası öncü bir kurum olmak.

Stratejik Hedefler

Türkiye'de havaalanları yer hizmetleri sektöründeki lider konumumuzu devam ettirmek ve yurtiçi/yurtdışında havaalanları yer hizmetleri ile terminal yatırım ve işletmeciliği alanlarında girişimde bulunmaktadır.

V – RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

15. TEMEL FİNANSAL RİSK VE YÖNETİM POLİTİKALARI

Grup faaliyetlerinden dolayı, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal riskleri yönetmeye odaklanmıştır. Grup, risk yönetim programı ile piyasalardaki dalgalanmaların getireceği potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Risk yönetimi, Yönetim Kurulu tarafından onaylanan politikalar çerçevesinde uygulanmaktadır. Risk yönetimi planlamasının yapılması, işleyişinin ve etkinliğinin gözetimi ve iç denetim ekibinin bu plan çerçevesinde çalışmalarının sağlanması Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun kararı ile SPK mevzuatı gereği oluşturulan Denetim Komitesi ile SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ'i uyarınca Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görevidir. Denetim Komitesi, Şirket'in karşı karşıya kalabileceği risklerin etkilerini en aza indirebilecek bir risk yönetimi ve iç denetim düzeni oluşturur ve bunların sağlıklı işlemesi için gerekli önlemleri alır. Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirket'in operasyonel ve finansal risklerinin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi için gerekli mekanizmaları oluşturur ve bunların sağlıklı işlemesi için gerekli önlemleri alır.

Faiz oranı riski

Şirket, faiz hadlerindeki değişmelerin faiz getiren varlık ve yükümlülükler üzerindeki etkisinden dolayı faiz haddi riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu faiz haddi riski, faiz haddi duyarlılığı olan varlık ve yükümlülüklerin dengelenmesi suretiyle yönetilmektedir. Şirket yönetimi, faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülüklerinin vadelerini dengelemek suretiyle oluşan doğal tedbirlerle yönetme prensibi çerçevesinde, faiz doğuran varlıklarını aynı vadeli yatırım araçlarında değerlendirmektedir. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde, türev araçlardan faiz takası sözleşmelerinin sınırlı kullanımı ile değişken faizli banka borçlarından kaynaklanan faiz riskinden kendini korumaktadır.

Likidite riski

Kredilerin geri ödeme dönemi ve miktarlarından oluşan nakit akışı, Grup'un faaliyetlerinden yaratacağı serbest nakit akış miktarı dikkate alınarak yönetilmektedir. Dolayısıyla, bir yandan gerekli olduğunda faaliyetten yaratılan nakitle borç ödenmesi opsiyonu elde tutulurken, diğer yandan da yeterli sayıda, güvenilir ve yüksek kalitede kredi kaynakları erişebilir bulundurulmaktadır.

Kredi riski

Kredi riski, nakit ve nakit benzeri değerlerden, bankalarda tutulan mevduatlardan ve tahsil edilmemiş alacakları kapsayan kredi riskine maruz kalan müşterilerden oluşmaktadır.

Şirket, müşterilerden alacakları ile ilgili kredi riskinin yönetimi için her bir müşteri için (ilişkili taraflar hariç) ayrı ayrı olmak kaydıyla, banka teminatı ve diğer teminatları kullanarak bir risk limiti belirlemekte ve müşteri risk limitini geçmeyecek şekilde ticari işlemlerini yürütmektedir. Bu teminatların olmadığı veya teminatların aşılmasının gerektiği durumlarda prosedür ile belirlenen dahili limitler çerçevesinde işlemler yürütülmektedir.

Döviz kuru riski

Grup, Türk lirasının geçmiş dönemlerde belli başlı yabancı para birimleri karşısında ciddi oranlarda dalgalı seyir izlemesi ve aşırı değerlenmesini de göz önünde bulundurarak muhafazakar bir parasal pozisyon ve finansal risk yönetim politikası benimsemiştir. Grup, çok sayıda para birimi ile yaptığı operasyonları nedeni ile döviz kuru riskine maruz kalmaktadır. Bu para birimlerinin kendi aralarındaki, ya da Türk lirasına karşı pozisyonlarının tutarlarının toplam özkaynağa oranı belli sınırlar içinde tutulmaya çalışılmaktadır. Bu amaçla, döviz pozisyonu sürekli analiz edilerek, bilanço içi işlemler veya gerektiğinde bilanço dışı türev araçlar kullanarak döviz kuru riski yönetilmektedir.

Sermaye riski

Sermayeyi yönetirken Şirket'in hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Şirket'in faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir. Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Şirket ortakları, ortaklara ödenen temettü tutarını SPK mevzuatının izin verdiği ölçülerde değiştirebilir, sermayeyi hissedarlara iade edebilir, yeni hisseler çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için varlıklarını satabilir. Sektördeki diğer şirketlerle paralel olarak Şirket sermayeyi borç/sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerler ve ertelenmiş vergi yükümlülüklerinin toplam borç tutarından düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, bilançoda gösterildiği gibi özsermaye ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

VI – DİĞER HUSUSLAR

16. ANA SÖZLEŞME VE ŞİRKET POLİTİKA DEĞİŞİKLİKLERİ

Yoktur.

17. ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Şirketimiz, kurulduğu günden bu yana, faaliyetleri sonucu çevreye verdiği veya verebileceği zararların sistematik bir şekilde azaltılması ve mümkün ise ortadan kaldırılması için sürdürülebilir, değer katmaya odaklı ve sürekli iyileştirmeye açık bir çevre yönetim sistemine sahiptir.

Çelebi Hava Servisi A.Ş. ve bağlı ortaklıkları ("Grup" veya "ÇHS" olarak anılacaktır) 29 Aralık 2023 tarihli ve 32414(M) sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları'nın (TSRS), 1 Ocak 2024 tarihi ve sonrasında başlayan hesap dönemlerinde uygulanmak üzere yürürlüğe girmesiyle TSRS uyumlu sürdürülebilirlik raporu yayınlama yükümlülüğüne sahiptir. Grup, Sermaye Piyasası Kurulu'nun düzenleme ve denetimine tabi olması nedeniyle bu yükümlülük kapsamında olduğundan, 1 Ocak – 31 Aralık 2024 finansal raporlama döneminin esas alındığı 2025 yılında yayımlanan ilk TSRS raporumuz, Kamu Gözetim Kurumu'nun (KGK) 27 Aralık 2023 tarihli TSRS Uygulama Kapsamına İlişkin Kurul Kararı uyarınca TSRS 1 (Sürdürülebilirlikle İlgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Hükümler) ve TSRS 2 (İklimle İlgili Açıklamalar) Standartlarına uygun olarak hazırlanmış ve kamuoyu ile Kamu Aydınlatma Platformu (KAP) üzerinden paylaşılmıştır. Bu raporda paylaşılan, iklime ilişkin veriler ÇHS ve bağlı ortaklıkları için, ana faaliyet konusu olan yer hizmetleri ve kargo-antrepo hizmetleri alanındaki stratejisini iklim değişikliği ile mücadele ilkeleriyle birleştiren vizyonu doğrultusunda şeffaflık taahhüdünü destekleyerek güvenilir bilgi sunmayı hedeflemiştir.

1. Sürdürülebilirlik Stratejimiz, Vizyon ve Misyonumuz

Gezegeneğimizin ve yaşamın devamlılığı için şirket olarak sorumluluklarımızın farkında olarak, sürdürülebilirlik faaliyetlerimizi sadece şirket sınırlarımız içerisinde düşünmeyerek, müşterilerimizi, STK'ları, yatırımcılarımızı ve diğer tüm paydaşlarımızı da sürece katarak çevresel, sosyal ve ekonomik ana başlıklarında çalışmalarımızı Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde yürütmekteyiz.

Şirketimiz, kurulduğu günden bu yana faaliyetlerinin çevreye olan etkilerini şirket önceliklerinden biri olarak belirleyip "Uygulamaları ile havacılık sektöründe çevreye duyarlı bir şirket" misyonu ile kamuoyu ile paylaştığımız Çevre Politikamızda belirtilen taahhütlerimiz doğrultusunda hem gezegenimizin hem de yatırımcılarımızın, şirketimizin ve müşterilerimizin değerlerinin ve faaliyetlerinin gelecekte de sürdürülebilir şekilde devam ettirebilmeyi ve iyileştirmesini sağlamayı kendisine hedef almıştır.

2. ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemimiz

Şirketimiz, çevreye verebileceği zararların sistematik bir şekilde azaltılması ve mümkün ise ortadan kaldırılması için sürdürülebilir, değer katmaya odaklı ve sürekli iyileştirmeye açık, uluslararası kabul edilebilirliği en fazla olan ISO 14001:2015 standardında ve uluslararası bağımsız akreditasyon kuruluşları tarafından da belgelendirilmiş bir çevre yönetim sistemine sahiptir.

ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemimiz, 2025 yılı itibari ile Genel Müdürlük, 32 İstasyonumuz ve IST Havalimanı Kargo Geçici Depolama Tesisimizde sertifikalandırılmış durumdadır.

Çevre Yönetim Sistemimize yön veren ve kamuoyu ile paylaştığımız Çevre Politikamız aracılığıyla yatırımcılarımıza ve tüm ilgili taraflara;

- Atıklarımızı minimize etmeyi, çevre kirliliğini önlemeyi ve tüm çevresel yasal düzenlemelere uyum sağlamayı,
- Doğal kaynak kullanımımızı azaltmayı amaçlayarak çevresel sürdürülebilirlik programlarını hayata geçireceğimizi,
- Faaliyetlerimizde çevre dostu teknolojileri maksimum seviyede kullanmak için çaba sarf edeceğimizi ve çevresel performansımızı sürekli iyileştirmeyi taahhüt etmekteyiz.

Çevre Yönetim Sistemi'miz kapsamında, verdiğimiz hizmetin planlanıp müşteriye sunulmasına kadar geçen her aşamada çevresel boyutların belirlenmesi ve bu boyutların proaktif yaklaşımla kontrol altına alınarak potansiyel olumsuz etkilerini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek, çevresel performansımızın sürekli geliştirilmesini sağlamak amacıyla gerekli programlar ve prosedürler oluşturulmuş olup sürekli ve etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Bu kapsamda, Genel Müdürlük ve tüm istasyonlarımızda, önemli çevre boyutlarımızdan kaynaklanan çevresel etkilerimizi azaltmak / ortadan kaldırmak amacıyla yıllık Çevre Hedef ve Programları oluşturulmakta ve uygulanmaktadır.

2024 yılında şirket fonksiyonel hedef setimize 'Kalite Ölçeği' kategorisi altında çevresel hedefler de odak noktasını koruyabilmek ve tüm çalışmalarımıza çevresel iyileştirmeyi ekleyebilmek adına 2025 yılı itibari ile doğal kaynaklarımızı korumak ve verimli kullanabilmek, ayrıca bu alanlarda yapılacak tasarruf çalışmalarını önceliklendirecek ve bu kapsamda oluşturulabilecek programlar ve projeler tek hedef altında 'Çevre kirliliğinin önlenmesi, Sürdürülebilir kaynak kullanımı, iklim kriziyle mücadele, doğal kaynak kullanımının azaltılması, biyoçeşitlilik ve ekosistemin korunması' eklenmiştir.

Tablo-1: 2024 yılı ÇHS Fonksiyonel Çevre Hedefleri:

Amaç	Hedef	Hesaplama Yöntemi	Kalite Ölçeği İçindeki Ağırlığı	HEDEF SKALASI				
				1	2	3	4	5
Çevre kirliliğinin önlenmesi, Sürdürülebilir kaynak kullanımı, iklim kriziyle mücadele, biyoçeşitlilik ve ekosistemin korunması; Doğal kaynak kullanımının azaltılması	Bir önceki yıla göre enerji tüketiminin %2 azaltılması	Bir önceki yıla göre hizmet verilen uçak başına enerji tüketim miktarı (uçak başına kwh) üzerinden karşılaştırma	%10	Azalma yok	%0<T<%1	%2	%2<T<%4	%4<T
	Bir önceki yıla göre su tüketiminin %2 azaltılması	Bir önceki yıla göre yıllık ortalama HC personel başına su tüketim miktarı üzerinden karşılaştırma	%7,5					
	Ekipman yakıt tüketiminin %2 azaltılması	Bir önceki yıla göre hizmet verilen uçak başına ekipman yakıt tüketim miktarı karşılaştırma	%7,5					

Bu hedeflerin atanması, gerçekleşme düzeylerinin takibi ve yapılan çalışmalara ait adımlar dijital performans değerlendirme platformumuz kullanılarak gerçekleştirilmektedir.

Hedeflerin belirlenmesi, ilerleme düzeylerinin takibi ve yapılan çalışmalara ait adımlar, dijital performans değerlendirme platformu aracılığıyla düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. 2025 yılı için belirlenen çevresel hedefler; uçak başına enerji tüketimi, personel başına su tüketimi ve uçak başına ekipman yakıt tüketimi olarak ayrı başlıklar halinde izlenmiş ve her bir hedef için 2024 yılı baz yıl olarak kabul edilmiştir.

Enerji tüketimi: Hizmet verilen uçak başına kWh cinsinden ölçülmüştür. 2024'te 69,6 kWh'den, 2025 yılında 54,5 kWh'ye düşerek %22 azaltım sağlanarak hedefe ulaşılmıştır.

Su tüketimi: Yıllık ortalama insan kaynağı başına m³ olarak hesaplanmıştır. 2024'te 9,7 m³'den 2025'te 10,9 m³'e yükselerek %13 artış göstermiştir. 2025 yılı içerisinde su tüketiminde gözlenen artış, özellikle tesislerimizdeki operasyonel kapasite artışı ve kapsamlı bakım-onarım süreçlerinden kaynaklanmıştır.

Ekipman yakıt tüketimi: Hizmet verilen uçak başına litre cinsinden izlenmiştir. 2024'te 14 litreden 2025'te 11 litreye düşürülerek %26 azaltım sağlanmış ve hedefe ulaşılmıştır.

Diğer taraftan ISO 9001 Kalite, ISO 14001 Çevre ve ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Entegre Yönetim Sistemimiz kapsamında yürürlükte olan ve aşağıda belirtilen prosedür ve diğer dokümanlarımızın uygulanması sayesinde çevresel etkilerimizi azaltmakta ve kontrol altında tutmaktayız:

- Çevre ve İSG El Kitabı
- Risk ve Fırsatların Değerlendirilmesi Prosedürü

- Çevresel Boyutlarının Değerlendirilmesi Prosedürü
- Yasal Gereklilikler Prosedürü
- Acil Durumlar Prosedürü
- Dokümantasyon Prosedürü
- Faaliyetlerin Kontrolü Prosedürü
- İzleme ve Ölçme Prosedürü
- Denetim ve Düzeltici Faaliyetler Prosedürü
- Yönetimin Gözden Geçirmesi Prosedürü
- Sera Gazı Yönetimi Prosedürü
- Enerji ve Doğal Kaynak Yönetimi Talimatı
- Atık Yönetimi Talimatı
- Bakım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Çevresel Boyutların Kontrolü Talimatı
- Kimyasal Maddelerin Güvenli Depolanması Talimatı

3. Çevresel Programlarımız ve Çalışmalarımız

Şirketimiz, insanların sağlıklı bir şekilde yaşamlarını sürdürebilmeleri için gereksinim duydukları doğal kaynakların, gelecek kuşakları da düşünerek sürdürülebilir olarak kullanılması gerekliliğinin ve bu konuda üzerine düşen sorumluluğun bilinciyle, çevresel etkilerimizi azaltıcı iklim kriziyle mücadele, doğal kaynakların optimum kullanımı ve çevre kirliliğinin önlenmesi – atık yönetimi ana başlıklarında aşağıdaki çalışmalarını ve programlarını yürütmektedir:

3.1. İklim Kriziyle Mücadele

- Karbon Saydamlık Projesi - Carbon Disclosure Project (CDP) kapsamında, gönüllü olarak sera gazı envanterimizin hesaplanması ve iklim krizi ile mücadele konusunda yaptığımız diğer faaliyetlerle birlikte bu bilgilerin kamuoyu ve uluslararası yatırımcılar ile paylaşılması,
- TSRS (Türkiye Sürdürülebilir Raporlama Standartları) çerçevesinde, küresel çevresel taahhütler ve sektöre özel yasal gerekliliklerle uyumlu şekilde, iklim ve sürdürülebilirlik kaynaklı risk ve fırsatlarımızın yönetilmesi,
- Apron Hizmetlerimizde kullandığımız fosil yakıt tüketen araçlar yerine elektrikli araçların (traktör, merdiven, push-back, binek araç vb.) satın alınması ve kullanılması, mevcut fosil yakıtlı ekipmanların elektrikliye dönüştürülmesi,
- Eski tip kurşun aküler yerine çevre dostu lityum-iyon akülerin kullanılması,
- Bina ve tesislerimizde yürütülen enerji verimliliği çalışmaları (havalandırma/soğutma sistemleri otomasyonu ve izolasyon çalışmaları, aydınlatmada LED'e dönüşüm vb.),
- Operasyon, İnsan Kaynakları, İdari İşler, Kalite vd. departmanlarımızda basılı evraklarla yürütülen iş süreçlerinin dijitalleştirilmesi sonucu kağıt kullanımının engellenmesi ve çıktı alımının azaltılarak kartuş ve toner atıklarının azalması,
- Düzenli olarak akredite kuruluşlarına baca gazı analizlerinin yaptırılarak hava kirlenici emisyon kaynaklarımızın kontrol altında tutulması,
- İGA'nın yürüttüğü İstanbul Havalimanı İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planı Hazırlanması Projesi'ne katılım sağlayarak sera gazlarının temini ve azaltılması çalışmalarının sağlanması,
- DHMİ'nin yürüttüğü Karbonsuz Havalimanı Projesi'ne katılım sağlayarak sera gazlarının temini ve azaltılması çalışmalarının sağlanması.
- Türkiye Sürdürülebilir Havacılık Platformu (TSAA), Boeing, Türk Hava Yolları ve İTÜ Havacılık ve Uzay Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi iş birliğiyle, Türkiye'nin sürdürülebilirlik vizyonunu desteklemek ve havacılık sektöründe en iyi uygulamaların yaygınlaştırılmasını sağlamak amacıyla kurulmuştur. Çelebi Hava Servisi A.Ş. olarak bu platformun paydaşları arasında yer almakta; sürdürülebilir havacılık alanında yürütülen çalışmalara aktif katılım göstererek, sektörümüzdeki sorumluluklarımızı yerine getirmeyi hedeflemekteyiz.

Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda yapılan çalışmalar:

- Binalarımızda güneş paneli kullanımı,
- Kanopili yolcu merdivenlerimize güneş paneli montajı.

Üçüncü taraflarımızın (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik çalışmalar kapsamında, personel servis hizmeti aldığımız tedarikçilerimizin aşağıdaki aksiyonları almaları sağlanmıştır:

- Servis araçlarının bakım ve kontrolleri düzenli yapılarak fazla yakıt tüketimini önlemek ve soğutma gazı kaçağını azaltma çalışmaları,
- Servis güzergahlarının belirlenmesinde alternatif en kısa yol güzergahlarının tercih edilerek planlama yapılması ve yeni alınacak personelin servis ihtiyacının bu güzergahlar doğrultusunda ÇHS ile değerlendirilerek servis güzergahında değişikliğin min. tutulmasının sağlanarak yakıt tüketiminin azaltılması.

3.2. Doğal Kaynak Yönetimi

- Faaliyetlerimiz sonucu ortaya çıkan geri dönüştürülebilir (kağıt, plastik vb.) ve geri kazanılabilir (atık pil, toner-kartuş, elektronik atık vb.) atıkların kaynağında diğer atıklardan ayrı toplanarak lisanslı tesisler aracılığıyla geri dönüşümlerinin/geri kazanımlarının sağlanması,
- Faaliyetlerimiz neticesinde ortaya çıkan atık yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler gibi kalorifik değeri yüksek atıkları lisanslı yakma tesislerinde bertaraf ettirerek enerji geri kazanımının sağlanması,
- Binalarda aydınlatma tesisatında fotoselli sistemler ve enerji verimliliği yüksek ampuller kullanılarak bina elektrik tüketimlerinin azaltılması,
- Binalarda lavabolarda fotoselli armatürler kullanılarak bina su tüketimlerinin azaltılması,
- Yeşil Binalar (LEED) Projesi kapsamında İstanbul Yeni Havalimanı'ndaki Kargo & Genel Müdürlük ve Teknik Binalarımızın inşaat ve işletme aşamalarında bu sertifikasyonu alınması,
- Doğal kaynaklarımızın yönetiminde enerji verimliliğini önceliklendirerek ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi'nin kurulumu için gerekli çalışmaların yürütülmesi,
- İçme suyu arıtma tesislerindeki filtre geri yıkama suyunun araç/ekipman yıkama faaliyetlerimizde tekrar kullanımı,
- Ekipman soğutma sistemlerinde bulunan soğutma gazlarının ekipman bakımı sırasında atmosfere kaçmasını engelleyici yakalama sistemleri /ekipmanları kullanımı,
- Araç yıkama alanında oluşan atıksularımızın geri kazanımını sağlayarak tekrardan araç yıkama faaliyetlerinde kullanılması ve böylelikle araç yıkamada su kullanımında tasarruf sağlanması,
- Binalarda toplanan yağmur suyunun pisuvarlarda kullanılabilmesi amacıyla başlattığımız Gri Su Projesi devam etmektedir.

3.3. Çevre Kirliliğinin Önlenmesi – Atık Yönetimi

- Atıksu kaynaklarımızda düzenli olarak akredite kuruluşlara atıksu analizlerinin yaptırılarak atıksu deşarjlarımızın kontrol altında tutulması,
- Atıksularımızı ilgili havalimanı kanalizasyonuna vermeden önce fiziksel/kimyasal arıtmalardan geçirerek kirlilik yükünü azaltarak arıtma tesisine iletilmesinin sağlanması,
- Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında, faaliyetlerimiz neticesinde ortaya çıkan atıklarımızı kaynağında ayrıştırarak, değerlendirilebilir olanların geri dönüşüm/geri kazanım/tekrar kullanımının sağlanması; değerlendirilebilir olmayan tehlikeli atıkların ise Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı kuruluşlarca taşınmasını ve bertarafını sağlayarak çevreye zarar vermelerinin engellenmesi,
- Teknik binalarımızda gerçekleştirdiğimiz ekipman bakımları sonucunda oluşan atık yağları, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yayımlanan Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda ayrı olarak biriktiriyor; lisanslı rafinasyon tesislerine teslim ederek %100 geri kazanımını sağlıyoruz. Apron araçlarımızın bakım ve kontrollerini düzenli olarak

gerçekleştiriyor, bu kapsamda aynı yönetmelik doğrultusunda Motor Yağı Değişim Noktası izin belgesinden muaf olduğumuza dair MOYDEN kapsam dışı yazısı olarak süreçlerimizi mevzuata tam uyumlu şekilde yürütüyoruz.

- Çalışanlarımızın çevre bilincinin artırılması amacıyla, çevre ve atık yönetimi bilgilendirme videosu ile online eğitim platformumuz (Çelebi E-school) üzerinden tüm çalışanlarımızın kolaylıkla ulaşabileceği çevre eğitimlerinin oluşturulması,
- Çevresel acil durumlara hazırlık kapsamında Dökülme-Sızıntı Müdahale Ekipleri oluşturulması, eğitilmesi, düzenli tatbikatlar yapılması, absorban malzeme vd. müdahale araç ve gereçlerinin kullanıma hazır bulundurulması,

Yukarıda belirtilen faaliyetlere ilave olarak, hizmetlerimize yönelik sürdürülebilirlik performansımızı iyileştirmek amacıyla:

- Faaliyetlerimize özgü çevre eğitim ve modülleri geliştirilerek elektronik eğitim platformumuzda online olarak çalışanlarımızın erişimine sunulmuştur.
- Atık oluşum miktarları, doğal kaynak tüketim miktarları, sera gazı faaliyet verileri gibi önemli çevresel parametrelerimizin dijital olarak etkin bir şekilde izlenebilmesi ve takibi için Skyflow şirket yazılımımız içerisinde Çevre Yönetimi Modülü oluşturulmuştur.

4. Çevresel Projelerimizin, Enerji Verimliliği Çalışmalarımızın Sağladığı Kazançlar

Çevresel etkilerimizi azaltmak / ortadan kaldırmak amacıyla her yıl raporlama yılı öncesine ait verilerimizi sunduğumuz çevre kazanç tablomuz, 2025 takvim yılı için çalışmalarımız halen devam etmektedir. Bir sonraki raporlama döneminde kazanımlara dair veriler detaylı olarak paylaşılacaktır.

2024 yılında gerçekleştirdiğimiz proje ve çalışmaların hem çevresel hem de finansal açıdan faydalarına ait detay bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Tablo-2: Çevresel Projelerimizin / Çalışmalarımızın Sağladığı Kazançlar

Proje/Çalışma	Çevresel Fayda/Kazanç	Maliyet Tasarrufu
29 adet yolcu merdiveninin ve 27 adet konveyörünün elektrikliye dönüştürülmesi projesi gerçekleştirilmiştir.	Yıllık 287,84 ton CO2e sera gazı emisyonunun oluşması engellenmiştir.	Elektrik tüketiminde azalma, bakım, işçilik, sarf malzemesi vb. kalemler açısından yaklaşık 60.000 TL yıllık tasarruf sağlanmıştır.
İnsan Kaynakları departmanımızda, basılı evraklarla yürütülen iş süreçlerinin dijitalleştirilmesi sonucu kâğıt kullanımının engellenmesi sağlanmıştır.	Yıllık 420.000 adet A4 kâğıt tasarrufu sağlanmıştır. Bu sayede yıllık 1.95 kg CO2e sera gazı emisyonunun oluşması engellenmiştir.	Yıllık 45.308 TL mali tasarruf sağlanmıştır.
Ekipman bakım faaliyetlerimiz sonucu ortaya çıkan atık yağ geri dönüşümü sağlanmıştır.	Yıllık 15 ton atık yağın geri kazanımı sağlanmıştır. Yıllık 287,84 ton sera gazı emisyonunun oluşması engellenmiştir.	Yıllık 34.884 TL mali kazanç elde edilmiştir.

Diğer taraftan, gerçekleştirdiğimiz enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı ile ilgili detaylar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Tablo-3: Enerji Verimliliği Projeleri

Proje/Çalışma	Sera Gazı Emisyon Azaltımı (ton CO2e / yıl)	Enerji Tüketimindeki azalma (kWh / yıl)
IGA Kargo Antrepo binamızda bulunan 10 adet şartlandırılmış havalandırma santrallerini otomasyon sistemine entegre ederek santrallerin maksimum verimlilikte çalışmasının sağlanması	6,09	12.740

5. Su Yönetimi

Şirket bünyesinde su vd. doğal kaynak tüketimlerinin yönetimi operasyon birimlerimizde İstasyon Yönetimleri tarafından yapılmaktadır. Su tüketimini azaltmak amacıyla, Çevre Politikamız ve fonksiyonel hedeflerimiz doğrultusunda "I-TR01- 10000676-004 Enerji ve Doğal Kaynak Yönetimi Talimatı" mızda belirtilen çerçevede faaliyetler yürütülmektedir. Yıllık Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantılarında su tüketim miktarları, yapılan azaltım çalışmaları ve iyileştirme konuları görüşülmektedir.

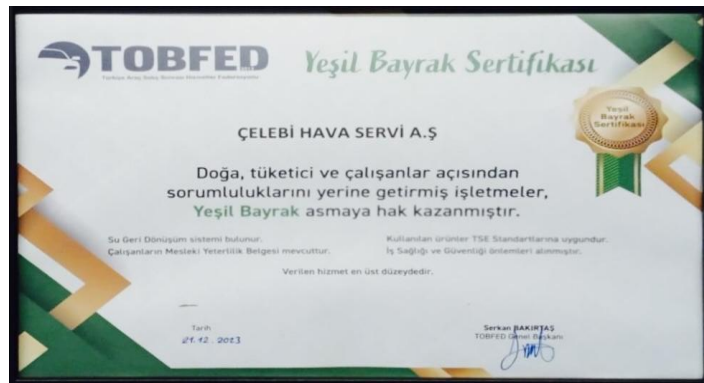
Hizmet verdiğimiz havaalanlarında su kaynağı olarak şebeke suyu kullanmakta olup, suyun kalitesi hem havaalanı otoritesi tarafından hem de kendi yaptırdığımız periyodik içme suyu analizleri aracılığıyla garanti altına alınmaktadır.

Şirket yönetimimizin hassasiyetle odaklandığı su güvenliği konusunda da endüstriyel karakterdeki atıksularımızın arıtılarak deşarj limitlerinin çok altında güvenli bir şekilde deşarj edilmesi önceliğimizdir. Bu kapsamda 2023 yılı içerisinde İstanbul Yeni Havalimanı'nda iki farklı lokasyonda kurulan ileri kimyasal arıtma sistemleri sayesinde, 2024 faaliyetlerimiz sırasında tüketilen suyun en az %40'ının geri dönüştürülmesi hedeflenmiş ve su kaynaklarının verimli kullanımı sağlanmıştır. Böylece çevresel etkilerimiz sürekli olarak kontrol altında tutulmuş ve sınırlı olan su kaynaklarımız etkin bir şekilde değerlendirilmiştir.

Tablo-4: İleri Kimyasal Arıtma Tesisi Özellikleri

Parametre	Özellikleri
Tesis Kapasitesi (m ³ /gün)	15
Yatırım Maaliyeti (€)	79.900

Atıksu arıtma tesisimizle birlikte, TOBFED (Türkiye Otomotiv Bakım Dernekleri Federasyonu) tarafından 3. Sürdürülebilir Gelecek Zirvesi'nde, İstanbul Havalimanı Araç ve Ekipman Yıkama Alanları Atık Su Geri Kazanımı Projesinin Uygulanması ile "YEŞİL BAYRAK" ödülüne layık görülmüştür.



Su tüketimine dair verilerimiz "Çevresel Göstergelerimiz" bölümünde paylaşılmıştır.

6. Çevresel Göstergelerimiz

Önemli çevre boyutlarımız ile alakalı olan ve çevresel performansımızın takibi açısından kritik öneme sahip; sera gazı emisyon miktarı, su tüketimi, atık oluşumu, enerji tüketimi miktarları göstergeleri düzenli olarak takip edilmektedir.

Bu göstergelere ait veriler, önceki yıllarla da karşılaştırılabilir şekilde aşağıdaki tablolarda verilmiştir:

Tablo-5: Sera Gazı Emisyon Verileri

Raporlama Yılı	Sera Gazı Emisyonları (ton CO2e)				Hizmet verilen uçak başına emisyon (ton CO2e)	Önceki yıla göre değişim
	Kapsam 1	Kapsam 2	Kapsam 3	Toplam		
2011	6.676,30	2.065,30	-	8.741,60	0,0559208	Temel yıl
2012	7.440,40	2.395,25	-	9.835,65	0,0567678	%1,51
2013	6.678,89	2.354,04	-	9.032,93	0,0504053	%(11,21)
2014	6.599,02	2.443,06	-	9.042,08	0,0468507	%(7,05)
2015	8.132,82	2.386,61	-	10.519,43	0,0501625	%7,07
2016	6.771,92	1.810,04	-	8.581,95	0,0512354	%2,14
2017	6.319,36	2.197,33	-	8.516,69	0,0645537	%25,99
2018	5.170,67	1.764,93	-	6.935,60	0,0547071	%(15,25)
2020	1.549,42	757,45	-	2.306,87	0,0489532	%(10,52)
2021	2.430,25	1.644,45	1.888,93	5.963,63	0,0807784	%65,01
2022	3.628,63	2017,88	832,14	6478,65	0,0804467	%(0,41)
2023	3.931,03	2.362,67	1.944,53	8.238,23	0,0545242	%(32,22)
2024	5.160,62	2.467,25	4.095,96	11.723,83	0,10106142	%85,35

2025 yılına ait verilerimizin doğrulama çalışmaları halen devam etmektedir. Bu nedenle, şu an için net rakamlar paylaşamamaktadır. İlgili veriler, bir sonraki raporlama döneminde doğrulanmış şekilde paylaşılacaktır.

Tablo-6: Su Tüketim Verileri

Yıl	Tüketilen miktar (m3)	Çalışan başına su tüketimi (m3/çalışan)	Önceki yıla göre değişim
2019	68.165	17,36	-
2020	29.913	16,64	%(4,15)
2021	40.524	18,66	%12,14
2022	55.786	16,37	%(12,27)
2023	41.991	10,38	%(48,85)
2024	44.805	10,40	%0,16

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

2025 yılı su tüketim verilerimizin doğrulama çalışmaları raporun hazırlandığı tarih itibariyle devam etmektedir. Çalışmalar tamamlandığında, doğrulanmış veriler bir sonraki rapor döneminde paylaşılacaktır.

Havalimanlarında faaliyet gösteren İstasyonlarımızdaki kendi binalarımızda su sayaçlarımız bulunmaktadır ve düzenli olarak buradan su tüketimleri havalimanı otoritesi tarafından izlenerek tarafımıza su faturası kesilmektedir. Terminal içerisinde bulunan ve kiracısı olduğumuz ofis ve alanlarımızda ise terminal otoritesi tarafından metrekare bazında yapılan dağılım üzerinden su faturaları kesilmektedir. Bu fatura ve tahakkukları dikkate alınarak tüketim değerleri hesaplanmaktadır.

Geçtiğimiz yıla göre su tüketimimizde küçük bir artış oranı gözlemlenmiş olsa da faaliyet sınırlarımıza yeni istasyonların eklenmesi, farklı hizmetlerin sunulması ve kapsam genişletme projelerimizin hayata geçirilmesine rağmen su tüketimimizi büyük ölçüde aynı seviyede tutmayı başardık.

Tablo-7: Üretilen Atık (Tehlikeli ve Tehlikesiz) Miktarları

Yıl	Atık Miktarı (ton)
2013	127
2014	94
2015	193
2016	235
2017	194
2018	89
2019	181
2020	72
2021	311
2022	583
2023	491
2024	416
2025	625

Şirketin tüm istasyonlarının Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ait Entegre Çevre Bilgi Sistemi (EÇBS)'nde (<https://ecbs.cevre.gov.tr/>) aktif hesapları bulunmakta olup EÇBS'de bulunan Atık Yönetimi Uygulamasına yıllık atık beyanları girilir. Bu beyanlar üzerinden atık miktarları takip edilir. Diğer taraftan şirket bünyesindeki Skyflow Çevre Yönetim Modülü yazılımı aracılığıyla istasyonlarımız aylık atık üretim ve gönderim miktarları online olarak takip edilir. Ayrıca sahadaki Geçici Atık Depolarımızda bulunan tartılar yardımı ile depolara atık giriş-çıkış miktarları tespit edilir; "F-TR01-10000676-100 Atık Deposu Giriş Kayıt Formu" ve "F-TR01-10000676-005 Atık Takip Çizelgesi" formları aracılığı ile kayıt altına alınır.

2025 yılı enerji tüketimi doğrulama çalışmaları devam ettiğinden, 2024 yılı doğrulanmış veriler aşağıdaki tabloda paylaşılmıştır.

Tablo-8: 2024 yılı Enerji Tüketim Değerleri

Kapsam 1		Kapsam 2	
Enerji Türü	Tüketim Miktarı (litre)	Enerji Türü	Tüketim Miktarı (kWh)
Benzin	26.248	Elektrik	4.878.142
Motorin	1.285.014	Doğalgaz	2.964.276
Toplam	1.311.262	Toplam	7.842.418

7. Sera Gazı Envanteri Hesaplamaları - Metodoloji

Şirketimizde sera gazı envanter hesaplamaları ISO 14064 standardına göre yıllık olarak yapılmaktadır. Bu kapsamda, ÇHS'nin finansal ve idari kontrolünde olan havalimanı apron bölgesinde Çelebi'nin kullandığı istasyon binaları, atölye ve araç/ekipman park alanı ve havalimanı terminal binasında bulunan ve terminal işletmecisinden kiralanan yolcu hizmetleri ofislerimiz doğrudan sera gazı emisyonları (Kapsam 1) ve enerji dolaylı sera gazı emisyonları (Kapsam 2) olarak Sera Gazı Envanterimize dahil edilmiştir. 2021 yılı envanterinden itibaren ise personel servis hizmeti tedarikçilerimizin faaliyetleri ve iş seyahati / yakıt desteği sağlanan çalışanlarımıza verilen yakıt tüketimlerinden kaynaklanan emisyonlar diğer dolaylı sera gazı emisyonları (Kapsam 3) olarak Sera Gazı Envanterimize dahil edilmiştir.

Hesaplamalarda temel yıl olarak 2011 yılı kullanılmaktadır.

ISO 14064 standardı kapsamında kullanılan metodolojiye ait detaylar şu şekildedir:

- Hesaplamalarımızda tier-1 kapsamındaki (IPCC, IEA vb.) emisyon faktörleri kullanılmıştır.
- Emisyon kaynağı bazında seçmiş olduğumuz emisyon faktörleri şu şekildedir:
 - ✓ Isınma= IPCC 2006, Vol.2, Table 2.4.Default emission factors for stationary combustion in the commercial/institutional category (kg of greenhouse gas per TJ on a net calorific basis) (page 2.20)
 - ✓ GPU, ASU, ACU, acil durum jeneratörü, araç yıkama makinesi= IPCC 2006, Vol.2,Table 2.4.Default emission factors for stationary combustion in the commercial/institutional category (kg of greenhouse gas per TJ on a net calorific basis) (page 2.20)
 - ✓ Soğutma sistemi kaçakları= IPCC 2006, Vol.3; Chapter 7 Tablo 7.9:Estimates for charge, lifetime and emission factors for refrigeration and air-conditioning systems (page 7.52)
 - ✓ Küresel Isınmaya Etki Potansiyelleri= IPCC Fifth Assessment Report, 2014 (AR5); GWP values for 100-year time horizon
 - ✓ Yakıt yoğunluğu= Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Arttırılmasına Dair Yönetmelik, Ek-2:Enerji Kaynaklarının Alt Isıl Değerleri ve Petrol Eşdeğerine Çevrim Katsayıları
 - ✓ On-road ve off-road araçlar= Sources: IPCC 2006, Vol.2;
Table 3.2.1. Road transport default CO2 emission factors and uncertainty ranges (page 3.16)
Table 3.2.2. Road transport N2O and CH4 default emission factors and uncertainty ranges (page 3.21)
Table 3.3.1. Default Emission Factors for Off-Road Mobile Sources and Machinery (page 3.36)

8. Çevresel Raporlamalar

Şirketimiz, dünya genelinde 100 trilyon dolar varlığı temsil eden yatırımcıların oluşturduğu Karbon Saydamlık Projesi'ne- Carbon Disclosure Project (CDP) kapsamında, çevresel sürdürülebilirlik çalışmalarını ve verilerini her yıl düzenli olarak raporlamaktadır.

2012 yılından beri dahil olduğumuz bu platformda, çevre politikamızdaki taahhütler doğrultusunda, sürdürülebilirlik performansımızı sürekli iyileştirmeye devam ediyoruz. Uzun yıllardır yatırımcılarımız ve

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

kamuoyu ile paylaştığımız Faaliyet Raporumuzda, çevre yönetimine ilişkin bilgilerimizi ve verilerimizi sunmaktayız.

Tablo-9: Çevresel Raporlamalar

Rapor	Raporun Kapsamı	Raporlama Dönemi	Raporlama Tarihi	Raporlama Koşulları, Raporların açıklandığı platformlar
Karbon Saydamlık Projesi (CDP)	Tüm ÇHS	01.01.2024-31.12.2024	15.09.2025	CDP'nin global web sitesi olan https://www.cdp.net/ adresine rapor girişi yapılmaktadır. Raporlar uluslararası yatırımcıların erişimine açık durumdadır. 2012 yılından beri raporlama yapılmaktadır. 2024 yılı raporlaması 15.09.2025 tarihinde tamamlanmıştır.
Faaliyet Raporu - Çevre Bölümü	Tüm ÇHS	-	-	Çeyreklik periyotta yılda 4 kez yapılmaktadır. Faaliyet Raporu'muza Çelebi Yatırımcı internet sitesinden ulaşılabilir: http://celebiyatirimci.com/
TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu-2024	ÇHS ve Bağlı Ortaklıkları	01.01.2024-31.12.2024	01.10.2025	KGK Mevzuatı gereği 2025 yılında ilk kez yayımlanan TSRS raporumuza https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1494987 adresinden ulaşılabilir.

9. Çevresel Komiteler

ÇHS genelinde sürdürülebilirlik konusundaki faaliyetlerin koordine edilmesi ve departmanlar arası etkin iletişimin sağlanması amacıyla, ilgili tüm departmanların katılımı ile "ÇHS Sürdürülebilirlik Ekibi" oluşturulmuştur. Mali İşler ve Kalite Departmanlarının liderliğinde Komite çalışmaları yürütülmektedir. Komite, Yönetim Kurulu'na bağlı olmayıp şirket bünyesinde fonksiyonel bir ekip olarak faaliyetlerini yürütmektedir.

Diğer taraftan İstasyonlar tarafında ise uygulanmakta olan ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi kapsamında yürütülmekte olan çevresel faaliyetlerin, programların yürütülmesindeki koordinasyonun sağlanması amacıyla İstasyonlarda Kalite Sorumluları liderliğinde Çevre Komiteleri oluşturulmuştur. Merkezi Komite ile İstasyonlardaki Çevre Komiteleri arasında periyodik toplantılar, bilgilendirmeler ve raporlamalar aracılığıyla koordinasyon sağlanır.

10. Karbon Fiyatlandırması ve Karbon Kredileri

Raporlama dönemi içerisinde, Şirket olarak herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dahil olunmamıştır. Halihazırda Türkiye'de Emisyon Ticaret Sistemi (ETS) henüz netleşmemiş durumdadır. Netleşmesi durumunda katılım konusu değerlendirilecektir.

01.01.2025 - 31.12.2025 dönemini kapsayan raporlama döneminde şirket bünyesinde biriken veya satın alınan karbon kredimiz bulunmamaktadır.

Ortaklığımız içerisinde herhangi bir karbon fiyatlandırması uygulanmamaktadır.

11. Çevresel Ödüllendirme Kriterleri

Raporlama dönemi içerisinde, Şirketimizde, menfaat sahipleri (yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler bulunmamaktadır.

12. İlgili Taraflarla İlişkiler

(Resmi Kurumlar, Müşteriler, Tedarikçiler, STK'lar gibi ilgili taraflarımızla ilişkilerimizi arttırmak, ortak çalışmalara katkı sağlamak amacıyla yürüttüğümüz faaliyetlerle alakalı bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Tablo-10: İlgili Taraflarla Yapılan İş Birlikleri

Kuruluş	Konu	Yapılan İş Birliği
ASA (Airport Services Association)	Sustainability Committee	Oluşturulan Komitede aktif olarak rol alınmaktadır.
Lokman Hekim Sağlık Vakfı	Tıp öğrencilerine destek	Vakfın yardım faaliyetlerine destek verilmektedir.
TUBİTAK-İGA İş birliği	İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planı Projesi, Sürdürülebilirlik Çalışmaları, Airport Carbon Accreditation (ACA) programı	İstanbul Havalimanı İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planı hazırlanması konusunda İGA'nın TÜBİTAK ile yürüttüğü projeye paydaş olarak aktif katılım sağlanmıştır. İGA Sürdürülebilirlik Zirvesi ve oluşturulan çalışma grubuna paydaş olarak katılım sağlanmıştır. İGA'nın dahil olduğu ve Airports Council International (ACI) tarafından yürütülen Airport Carbon Accreditation (ACA) programına paydaş olarak katılım sağlanmakta ve ilgili veriler paylaşılmaktadır.
Türkiye Sürdürülebilir Havacılık Platformu (TSAA)	Havacılık sektöründe sürdürülebilirlik konusunda kurumlar arası iş birliğinin sağlanması	Platforma üye olunarak çalışmalarına aktif olarak katılım sağlanmaktadır.
DHMI	İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planı Projesi, Airport Carbon Accreditation (ACA) programı	DHMI'nin TÜBİTAK ile yürüttüğü Havalimanlarında İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planı projesine paydaş olarak aktif katılım sağlanmıştır. DHMI'nin dahil olduğu Airports Council International (ACI) tarafından yürütülen Airport Carbon Accreditation (ACA) programına dahil olan havalimanlarında paydaş olarak katılım sağlanmakta ve ilgili veriler paylaşılmaktadır.

ÇSY konularında şirketimize aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikalarımız açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetlerimizi önemli ölçüde etkileyecek bir davamız bulunmamaktadır.

18. FİNANSAL TABLO TARİHİNDEN SONRA ORTAYA ÇIKAN HUSUSLAR

06 Şubat 2026 tarihinde Şirket'in %100 sahip olduğu Çelebi Kargo Depolama ve Dağıtım Hizmetleri A.Ş.'nin, Şirket tarafından devir alınması suretiyle, kolaylaştırılmış usûlde birleşmesine ilişkin SPK başvurusu yapılmıştır.

24 Şubat 2026 tarihinde Endonezya'nın Jakarta şehrinde mukim, Şirket'in %99'una sahip olduğu 166.880.000.000 IDR ödenmiş sermayeli, havalimanı yer hizmetleri faaliyetlerinde bulunan PT Celebi Aviation Indonesia ("CAI") şirketinin sermayesinin 231.880.000.000 IDR'ye artışına iştirak edilmesine ve bu çerçevede sahip olduğu %99 pay oranı doğrultusunda 64.350.000.000 IDR (yaklaşık 3,8 milyon Usd) tutarında sermaye ödemesi yapılmasına karar verilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	1
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	0
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	0
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427145
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Türkçe sunulmuştur.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	-
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	-
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	-
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=37
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1022686
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	10
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427145
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	89,91
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=27
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	-
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****Genel Kurul Toplantıları**

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiy le ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerini n genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerin e ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
17.04.2025	0	%91,09	%0,00	%89,91	www.celebiyatirimci.com >>Genel Kurul Bilgileri>>Genel Kurul Toplantı Tutanakları ve Hazirun Cetvelleri>>17 Nisan 2025Tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı >> Toplantı zaptı	www.celebiyatirimci.com >>Genel Kurul Bilgileri>>Genel Kurul Toplantı Tutanakları ve Hazirun Cetvelleri>>17 Nisan 2025Tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı >> Toplantı zaptı	-	55	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427145

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	www.celebiyatirimci.com
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	www.celebiyatirimci.com >> Hakkımızda>> Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim kurulu,Denetim, Komiteler ve Üst Yönetim
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu, Denetim, Komiteler ve Üst Yönetim >> Kurumsal Yönetim, Denetim ve Riskin Erken Saptanması Komiteleri
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu 2025 yılı içerisinde 89 adet toplantı yapmıştır.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	-
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	-
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	-
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirketin Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Personel Bilgileri ve İnsan Kaynakları Politikası

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	-
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	-
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Etik Kurulu üyeleri
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	ethics@celebiaviation.com
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	-
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Çalışan Komitesi

3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Şirketimizin insan kaynakları politikasında tanımlanmıştır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	www.celebiaviation.com internet sitesinde İK Politikaları bölümünde tanımlanmıştır.
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	-
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	www.celebiaviation.com internet sitesinde İK Politikaları bölümünde tanımlanmıştır.
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	-
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	www.celebiyatirimci.com >>Bilgilendirme >> Etik Davranış İlkeleri
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	www.celebiaviation.com internet sitesinde Hakkımızda>>Sosyal Sorumluluk
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	www.celebiyatirimci.com >>Bilgilendirme >> Etik Davranış İlkeleri

4. YÖNETİM KURULU -I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	-
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Can Çelebioğlu:Yönetim Kurulu Başkanı İsak Antika Yönetim Kurulu Başkan Vekili
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	12
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	-
Yönetim Kurulu Başkanının adı	Can Çelebioğlu
İcra Başkanı / Genel Müdürün adı	Osman Yılmaz
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	-
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	-
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	Kadın üye sayısı 3 olup toplam üye sayısına oranı %30'dur.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****Yönetim Kurulunun Yapısı**

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Can Çelebioğlu	Hayır	Bağımsız Üye Değil	6.01.1983	-	-	-	Evet
İsak Antika	Hayır	Bağımsız Üye Değil	28.03.2013	-	-	-	Evet
Canan Çelebioğlu	Hayır	Bağımsız Üye Değil	6.01.1983	-	-	-	Evet
Turgay Kuttaş	Hayır	Bağımsız Üye Değil	24.05.2012	-	-	-	Evet
Mehmet Murat Çavuşoğlu	Hayır	Bağımsız Üye Değil	28.03.2013	-	-	-	Evet
Mehmet Yağız Çekin	Hayır	Bağımsız Üye Değil	17.05.2013	-	-	-	Evet
Demet Özdemir	Hayır	Bağımsız Üye	21.04.2022	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1408662	Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından değerlendirilmiştir	Hayır	Evet
Fatma Çiğdem Bicik	Hayır	Bağımsız Üye	30.01.2024	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1408662	Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından değerlendirilmiştir	Hayır	Evet
Salih Samim Aydın	Hayır	Bağımsız Üye	16.04.2024	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1408662	Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından değerlendirilmiştir	Hayır	Evet
Adil İter Turan	Hayır	Bağımsız Üye	17.04.2025	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1408662	Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından değerlendirilmiştir	Hayır	Evet

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	89
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%85,1
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Evet (eYKS)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	3
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	-
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri 4.3.6 maddesinin ğ) alt maddesinde belirtilen üst sınır kabul edilmiştir.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yönetim Kurulu, Denetim, Komiteler ve Üst Yönetim>> Kurumsal Yönetim, Denetim ve Riskin Erken Saptanması Komiteleri
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1022857

Yönetim Kurulu Komitesi -I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci "Diğer" Belirtilen Komitenin Adı	Sütunda Olarak Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi	-		Salih Samim Aydın	-	Yönetim kurulu üyesi
Denetim Komitesi	-		Fatma Çiğdem Bicik	-	Yönetim kurulu üyesi
Denetim Komitesi	-		Demet Özdemir	-	Yönetim kurulu üyesi
Denetim Komitesi	-		Adil İter Turan	-	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-		Mehmet Yağız Çekin	-	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-		Salih Samim Aydın	-	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-		Fatma Çiğdem Bicik	-	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-		Deniz Bal	-	Yönetim kurulu üyesi değil
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-		Turgay Kuttaş	-	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-		Adil İter Turan	-	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-		Demet Özdemir	-	Yönetim kurulu üyesi

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	www.celebiyatirimci.com >> Bilgilendirme>> Denetim Komitesi Çalışma Esasları
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	www.celebiyatirimci.com >> Bilgilendirme>> Kurumsal Yönetim Komitesi Çalışma Esasları
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Aday gösterme komitesinin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi üstlenmektedir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	www.celebiyatirimci.com >> Bilgilendirme>> Riskin Erken Saptanması Komitesi Çalışma Esasları
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Ücret komitesinin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi üstlenmektedir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu>> Faaliyette Bulunulan Sektör, 2025 yılı faaliyetleri ve performansla ilişkin bilgiler
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümün adı.	www.celebiyatirimci.com >> Bilgilendirme>> Ücretlendirme Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu>> Personel Bilgileri>> Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar

Yönetim Kurulu Komiteleri II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi	-	%100	%100	12	-
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%100	%66	8	-
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	%100	%66	7	-

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların	X					
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. Genel Kurul						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında Genel Kurul'da bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir	X					
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, Genel Kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel Kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir	X					

	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. Oy Hakkı						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.	X					
1.5. Azlık Hakları						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.			X			Azınlık payları sahipleri arasından Yönetim Kurulu ve/veya Denetim Kurulu üyesi seçilip aday gösterilip seçilmiş kimse bulunmadığından azınlık payları yönetimde temsil edilmemektedir.
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Azınlık payları sahiplerinin Şirketimiz Yönetim Kurulunda temsil edilmesi ve birikimli oy kullanılması hususlarına Şirketimiz Ana Sözleşmesinde yer verilmemiştir.
1.6. Kâr Payı Hakkı						
1.6.1 - Genel Kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.					X	Kar dağıtımı yapıldığından 1.6.3 maddesi ilgisiz olarak işaretlenmiştir.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. Payların Devri						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					
2.2. Faaliyet Raporu						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmalarını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					

	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					Şirketimiz internet sitesinde Etik Davranış İlkeleri yayımlanmaktadır. Ayrıca, etik hat kullanımdadır. https://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=35
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmekle birlikte Çelebi Hava Servisi A.Ş. Genelinde sendikal yapılanma söz konusu olmadığından sendika görüşü alınması uygulanabilir değildir.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.					X	
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.1. Yönetim Kurulunun İşlevi						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					Şirketimiz Yönetim Kurulu'nda üç kadın üye vardır. Henüz politika oluşturulmamış olmakla birlikte kadın üye sayısı oranı %30 olup,%25 sınırının üzerindedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	X					

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.		X				Şirket Yönetim Kurulu'nun başkan ve başkan vekili dışında 8 üyesi bulunması ve 3 farklı komite teşkil edilmesi sebebiyle bazı üyeler birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Yönetim Kurulu içerisinde oluşturulan Komiteler danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.	X					
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler, yıllık faaliyet raporunun "Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar" bölümünde toplu olarak açıklanmaktadır.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU

	İlkelere uyum durumunun “Evet” veya “Kısmen” olarak belirlenmesi halinde kamuya açıklanan bilgilere ilişkin rapor bilgisine/bağlantı a yer verilmesi gerekmektedir.	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da belirtilmelidir) /BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
	İlkelere uyum durumuna ilişkin açıklamalara “Açıklama” sütununda yer verilir.						
	Talep edilen bilgilerin hangi kapsamda konsolide veya solo olarak sunulduğunun “Açıklama” sütununda belirtilmesi gerekmektedir.						
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				ÇSY öncelikler, riskler ve fırsatlar belirlenmiştir.	İstasyonlara ait Çevre Boyutları Analiz Çalışmaları ile Entegre Yönetim Sistemleri kapsamında belirlenen Risk ve Fırsat Analizleri ilgili formlarda dokümanite edilmiştir. Kurumsal yönetim uygulamalarına ilişkin bilgiler Faaliyet Raporu aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. İklim değişikliği ile ilgili önemli risk ve fırsatlar ise TSRS raporumuz kapsamında değerlendirilmekte ve yayımlanmaktadır.
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre Politikamızda, çevreyi koruma amacıyla oluşturduğumuz Çevre Yönetim Sistemi ve yasal gerekliliklere uyum konusunda taahhütlerimiz ortaya konulmuştur. Etik Davranış İlkelerimizde ise Amaç ve Misyona Bağlılık, Yasalara ve Hizmet Standartlarına Uyum, Dürüstlük, Tarafsızlık, Eşitlik, Nezaket, Saygı, Saygınlık ve Güven, Etkin Kaynak Kullanımı, Bilgi Yönetimi ve Gizlilik, Profesyonellik, Çıkar Çatışmasından Kaçınma konularındaki yönetim ilkelerimiz	https://www.celebiaviation.com/tr/hakkimizda/kalite-ve-emniyet adresinde Çevre Politikası, https://www.celebiaviation.com/tr/kariyer/ik-politikalar%C4%B1 adresinde İK Politikaları, http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=18 adresinde de Ücretlendirme Politikası ve Etik Davranış İlkeleri kamuya açıklanmıştır.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

					belirtmiştir. Ücretlendirme Politikamızda ise çalışanlarımızın performansları ve Şirket'te üstlenmiş oldukları görev, sorumluluk, tecrübe ve uzmanlıkları ile orantılı bir ücretlendirme sisteminin oluşturulması ve yönetilmesi esasları belirtilmiştir.	
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.	X			Çelebi Hava Servisi A.Ş. kapsamında, Çevresel, Sosyal ve Yönetişim (ÇSY) politikaları doğrultusunda belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler; sürdürülebilirlik stratejisi çerçevesinde kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.	Stratejik planlama ve hedefler doğrultusunda bu hedefler, yıllık Faaliyet Raporu ve TSRS raporlamaları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve kamuya açıklanmaktadır. http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12
	A2. Uygulama/izleme					
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X			ÇSY politikalarının yürütülmesi kapsamında komiteler belirlenmiştir.	ÇSY konularına ilişkin en üst düzey sorumluluk ve gözetim mekanizmaları ile organizasyonel yapılanma bilgileri kamuya açıklanmakta; Faaliyet Raporu ve sürdürülebilirlik/TSRS raporlamaları aracılığıyla paydaşların bilgisine sunulmaktadır. http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X			Kalite ve Emniyet Müdürlüğü tarafından ÇSY kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerle ilgili yıl içerisinde düzenli raporlamalar yapılmaktadır.	Gerçekleştirilen faaliyetler detaylı bir şekilde http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde paylaşılmaktadır.
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X			ÇYS hedefleri belirlenerek stratejik planlar kapsamında eylem planları oluşturulmuştur.	ÇSY hedefleri hem TSRS hem de Faaliyet Raporlarımızda belirtilmekte ve http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde kamuoyuna açıklanmaktadır.
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.	X			Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde çevresel Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	Gerçekleştirilen Kilit Performans Göstergeleri 2022 yılı itibarıyla detaylı bir şekilde http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler	X			Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde çevresel sürdürülebilirlik	Sürdürülebilirlik performans iyileştirici faaliyetlerimizi http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	kamuya açıklanmıştır.					faaliyetlerimizle ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda ve TSRS raporlamamız da paylaşılmıştır.	Sürdürülebilirlik performansına ilişkin bilgiler http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde paylaşılmaktadır.
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.				X	TSRS raporlamasında belirlediğimiz risk ve fırsatları çalışmada bu kapsamda 2030 ve 2050 olarak değerlendirilmiştir. Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki daha kapsamlı çalışmaları ve kamuya duyurulması hakkında değerlendirmesi devam etmektedir.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimizin taraf olduğu; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında önemli nitelikte ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek herhangi bir dava bulunmamaktadır.	
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				TSRS kapsamında sunduğumuz bilgiler, KPMG tarafından sınırlı güvence denetimine tabi tutulmuş ve sonuçları kamuoyu ile paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12
B. Çevresel İlkeler							
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X				Uygulamakta olduğumuz ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi kapsamında, Çevre Politikamızda belirttiğimiz taahhütlerimiz doğrultusunda yapılan uygulamalar ve programlar Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" kısmında açıklanmıştır.	Çevre yönetim faaliyetlerimizi http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama	X				Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" kısmında, TSRS raporlamamız da bahsedilen bilgiler açıklanmıştır.	Çevre yönetim faaliyetlerimizi http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.						
B3	A2.1'de verilmiştir.	X				ÇSY politikalarının yürütülmesi kapsamında komiteler kısmen belirlenmiş olmakla birlikte ÇSY konuları ile ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevlerin belirlenmesi ve kamuya duyurulması ile ilgili Yönetim Kurulu'nun çalışmaları tamamlanmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12
B4	Menfaat sahipleri (yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki çalışmaları ve kamuya duyurulması hakkında değerlendirmesi devam etmektedir.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki çalışmaları kamuoyuna duyurulmuştur.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12
B6	A2.4'te verilmiştir.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde çevresel sürdürülebilirlik faaliyetlerimizle ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	Çevre yönetim faaliyetlerimizi http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde, TSRS Raporlamasında ise 2.2 İş Modeli ve Değer Zinciri bölümünde yürüttüğümüz faaliyetlerimizle ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	Çevre yönetim faaliyetlerimizi http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde paylaşılmaktadır.
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda ilgili kuruluş ve STK'lar ile yapılan çalışmalar hakkında bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporumuzda paylaşılmıştır.
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	(Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.					SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK” bölümünde, TSRS Raporumuzda ise ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	ve Sürdürülebilirlik bölümünde ve Sürdürülebilirlik Raporlamaları sekmesinde paylaşılmaktadır.
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda “ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK” bölümünde, TSRS de Metrik ve Hedefler bölümünde bilgiler paylaşılmıştır.	İlgili protokol ve metodoloji de http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde ve Sürdürülebilirlik Raporlamaları sekmesinde paylaşılmaktadır.
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda “ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK” bölümünde, ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	Çevresel göstergelerimiz http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda “ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK” bölümünde çevresel hedeflerimizle ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	Çevresel hedeflerimiz http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik Raporları bölümünde paylaşılmaktadır.
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.				X	Şirket Faaliyet Raporumuzda “ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK” bölümünde, iklim krizi ile ilgili faaliyetlerimiz paylaşılmıştır. TSRS Raporumuzda ise 4. Strateji bölümünde belirlenmiştir.	İklim ile ilgili faaliyetlerimiz http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde ve aynı adreste bulunan Sürdürülebilirlik Raporları bölümünde paylaşılmaktadır.
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda “ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK” bölümünde oluşturulan program ve prosedürlerle ilgili bilgiler açıklanmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda “ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK” bölümünde, ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde çevresel etkilerimizi azaltmaya yönelik girişim ve projelerimizin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları bilgileri paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde, TSRS Raporumuzda ise Metrik ve Hedefler bölümünde ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde, TSRS Raporumuzda ise Metrik ve Hedefler bölümünde ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda yaptığımız çalışmalar hakkında bilgiler (fosil yakıt yerine elektrikle çalışan yer hizmetleri ekipmanları kullanımı vb.) paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde, ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde enerji verimliliğinden elde edilen azaltım oranları hakkında bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları,	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde, ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.						
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde, ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket Faaliyet Raporumuzda "ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK" bölümünde, ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				X	Çelebi Hava Servisi A.Ş. bünyesinde halihazırda iç karbon fiyatlandırma mekanizması uygulanmamaktadır.	
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.					Şirketin çevresel performansına, sera gazı emisyonlarına, enerji ve su tüketimine, atık yönetimine ve iklimle bağlantılı risk ve fırsatlara ilişkin bilgiler; <ul style="list-style-type: none">• Yıllık Faaliyet Raporu,• TSRS raporu,• Yatırımcı ilişkileri internet sitesi,• Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) bildirimleri aracılığıyla düzenli ve şeffaf bir şekilde kamuoyunun erişimine sunulmaktadır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12
	C. Sosyal İnkeler						
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyanname, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular					Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki çalışmaları ve kamuya duyurulması hakkında değerlendirmesi devam etmektedir.	

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.						
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.			X		Şirketimizin yürürlükteki Satın alma Politikası, İnsan Kaynakları Politikası ve Şirketimizin Çalışan El Kitabı'nda bu başlıkta geçen çalışan haklarına ilişkin politikalara yer verilmiştir. Bu başlıktaki bahsi geçen politikaların tamamına eksiksiz uyum ile ilgili Yönetim Kurulumuzun çalışmaları devam etmektedir.	
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.		X			Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki çalışmaları ve kamuya duyurulması hakkında değerlendirmesi devam etmektedir.	
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X					http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çalışan Bilgileri ve İnsan Kaynakları Politikası bölümünde ilgili bilgiler paylaşılmaktadır.
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				Çalışan El Kitabı'nda kısmen bahsedilmiştir.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çalışan Bilgileri ve İnsan Kaynakları Politikası bölümünde ilgili bilgiler paylaşılmaktadır.
	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				Etik Yönetmeliği, Disiplin Yönetmeliği gibi şirket politikalarımızda Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar belirlenmiş ve uygulanmaktadır.	
	Çalışan memnuniyetinin	X				Çalışan memnuniyeti anketi	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönemde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.				her yıl düzenli olarak yapılmakta olup sonuçlar sadece şirket içinde paylaşılmaktadır.	Çalışan Memnuniyeti Uygulamaları bölümünde ilgili bilgiler paylaşılmaktadır.
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X			Uygulamakta olduğumuz ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında İSG taahhütlerimizi içeren İSG Politikamız oluşturulmuştur ve internet sitemizde tüm ilgili tarafların erişimine açıktır.	https://www.celebiaviation.com/tr/hakkimizda/kalite-ve-emniyet adresinde İSG Politikası kamuya açıklanmıştır.
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.		X		İş kazalarını önleme ve kazaların önlenmesi ile ilgili şirketimiz uygulamakta olduğumuz ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında ve İSG mevzuatı doğrultusunda gerekli önlemleri almakta ve yasal raporlamaları yapmakla birlikte, istatistiklerin kamuya açıklanması konusundaki çalışmalar devam etmektedir.	
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				https://www.celebiaviation.com/tr/hakkimizda/kvkk ve https://www.celebiaviation.com/tr/bilgi-guvenligi-politikasi adresinde kamuya açıklanmıştır.
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				https://www.celebiaviation.com/tr/hakkimizda/etik-davranis-ilkeleri ve https://www.celebiaviation.com/tr/kariyer/etik-davranis-ilkeleri adresinde kamuya açıklanmıştır.
C1.9	Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.	X				Şirketimizin Çelebiyatirimci internet sitesindeki Bilgilendirme ana başlığının altında bulunan Etik Davranış ilkeleri bölümünde ve Rapor ve Sunular ana başlığının altında bulunan 2025 Faaliyet raporumuzda ilgili bilgiler paylaşılmıştır.
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporu'muzun Çevre ve Sürdürülebilirlik bölümünde paylaşılmaktadır.
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve		X		Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin Şirketimizin uyguladığı sistemler mevcut olmakla birlikte müşteri memnuniyeti	

ÇELEBİ HAVA SERVİSİ A.Ş.**1 OCAK – 31 ARALIK 2025 HESAP DÖNEMİNE AİT YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

	kamuya açıklanmıştır.					politikası oluşturulması ve kamuya duyurulması hususunda Yönetim Kurulu'muzun çalışmaları ve değerlendirmeleri devam etmektedir.	
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.		X			Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki çalışmaları ve kamuya duyurulması hakkında değerlendirmesi devam etmektedir.	
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				Faaliyet Raporumuzdaki finansal tablo ve raporlara ilişkin açıklamalar bölümünde hangi uluslararası standartlara göre raporlama yapıldığı açıklanmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporlarımızda finansal tablo ve raporlara ilişkin açıklamalar bölümünde paylaşılmaktadır.
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.		X			Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki çalışmaları ve kamuya duyurulması hakkında değerlendirmesi devam etmektedir.	
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.		X			Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki çalışmaları ve kamuya duyurulması hakkında değerlendirmesi devam etmektedir.	
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri							
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.		X			Yönetim Kurulu'nun bu başlıktaki çalışmaları hakkında değerlendirmesi devam etmektedir.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X				Faaliyet Raporumuzdaki "Sosyal Sorumluluk" bölümünde ilgili bilgiler paylaşılmıştır.	http://www.celebiyatirimci.com/tr/yazi.php?id=12 adresinde bulunan Faaliyet Raporlarımızda ilgili bilgiler paylaşılmaktadır.